



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فزیک و اجتماعی
اداره کل فزیک و اجتماعی

دستورالعمل اجرایی

«جشنواره بین المللی حرکت»

ویژه فعالیتها و دستاوردهای علمی دانشجویان

- دوره چهاردهم -





مقدمه

چهاردهمین دوره جشنواره بین‌المللی حرکت ویژه انجمن‌های علمی دانشجویی و با تأکید بر هم‌افزایی، تکثیر ایده‌های خلاق و ایجاد انگیزه و نشاط در انجمن‌های علمی دانشجویی برگزار می‌شود. این جشنواره تلاش می‌کند تا مبنا و مبداء حرکتی نوین برای سازماندهی فعالیت‌های علمی دانشجویی باشد. جشنواره بین‌المللی حرکت رویدادی برای رقابت، عرضه و نمایش دستاوردهای برتر علمی دانشجویان است. این جشنواره، به صورت سالانه و با سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی اداره کل فرهنگی و اجتماعی و با همکاری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور و حمایت و مشارکت نهادهای مختلف دولتی و غیردولتی برگزار می‌شود.

راهبرد اصلی اداره کل فرهنگی و اجتماعی وزارت علوم در این دوره، تأکید بر تداوم و اجرای برنامه‌ها با بهره‌گیری از ظرفیت فضای مجازی، توسعه تعاملات علمی ملی و بین‌المللی و داوری جشنواره بر اساس شاخص‌های علمی است. بر این اساس دستورالعمل دوره چهاردهمین جشنواره تهیه، تنظیم و اجرا می‌شود.

ماده ۱- تعاریف و اختصارات

- ۱-۱- جشنواره: جشنواره حرکت
- ۲-۱- انجمن: منظور هر کدام از انجمن‌های علمی دانشجویی است که مطابق «آیین‌نامه تأسیس و فعالیت انجمن‌ها و اتحادیه‌های انجمن‌های علمی دانشجویی» در دانشگاه فعالیت می‌کند.
- ۳-۱- دانشگاه: منظور هر یک از دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی یا پژوهشی، اعم از دولتی و غیردولتی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.
- ۴-۱- وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ۵-۱- اداره کل: اداره کل فرهنگی و اجتماعی وزارت علوم
- ۶-۱- دبیرخانه اجرایی: دبیرخانه اجرایی جشنواره، مستقر در دانشگاه میزبان چهاردهمین دوره جشنواره
- ۷-۱- دبیرخانه مرکزی: دبیرخانه مرکزی جشنواره، مستقر در اداره کل فرهنگی و اجتماعی وزارت علوم
- ۸-۱- دانشگاه میزبان: دانشگاهی که بر اساس تفاهم‌نامه مسئولیت برگزاری چهاردهمین دوره جشنواره را بر عهده دارد.



ماده ۲- اهداف

- ۱-۲- جلب مشارکت دانشجویان در فعالیتهای علمی داوطلبانه و خلاقانه و حمایت و تشویق آنها
- ۲-۲- شناسایی انجمن‌ها و دانشجویان دارای دستاوردهای علمی ممتاز و تقدیر از آنها
- ۳-۲- انعکاس و انتقال تجربه‌های علمی موفق و الگو بین دانشجویان
- ۴-۲- تشویق دانشجویان به فعالیت متناسب با اولویت‌ها و نیازهای کشور
- ۵-۲- تقویت فعالیتهای بین‌رشته‌ای و کارگروهی و تقویت اتحادیه‌های انجمن‌های علمی دانشجویی
- ۶-۲- ایجاد بستر مناسب به منظور آشنایی صاحبان صنایع و معادن، حرف و مشاغل، سازمان‌های دولتی و غیردولتی با ظرفیت‌ها و توانمندی‌های علمی دانشجویان
- ۷-۲- افزایش تعاملات بین‌المللی بین دانشجویان ایرانی و خارجی

بخش اول: جشنواره دانشگاهی حرکت

ماده ۳- چارچوب جشنواره دانشگاهی حرکت

- ۱-۳- ضروری است دانشگاه براساس سیاست‌های خود، مرحله دانشگاهی جشنواره را در چارچوب اهداف مندرج در این دستورالعمل و در دو بخش رقابتی و نمایشگاهی برگزار کند.
- الف) بخش رقابتی:** در این بخش آثار و دستاوردهای علمی انجمن‌ها و دانشجویان دانشگاه پس از اعلام فراخوان و اطلاع‌رسانی توسط دبیرخانه دانشگاهی دریافت و براساس حوزه‌های رقابتی مندرج در ماده ۹ این دستورالعمل و فرم‌های داوری ارزیابی و آثار برتر برای شرکت در مرحله بین‌المللی جشنواره معرفی می‌شوند.
- فرآیند داوری: برای داوری آثار رسیده در این بخش، کمیته داوری متشکل از اعضای هیئت علمی و صاحب‌نظران دانشگاه، استادان مشاور انجمن‌های علمی و اعضای فعال و باتجربه در انجمن‌های علمی تشکیل می‌شود. رئیس اداره علمی و یا مدیر فرهنگی/اجتماعی به‌عنوان رئیس کمیته و کارشناس انجمن‌های علمی دانشگاه به‌عنوان دبیر کمیته برگزیده می‌شوند. این کمیته موظف است براساس فرم‌های داوری که از طرف دبیرخانه مرکزی جشنواره ارائه می‌شوند تمام آثار را بررسی و برگزیدگان مرحله دانشگاهی جشنواره را معرفی نماید.



همچنین لازم است فرم صورت‌جلسه برگزیدگان مرحله دانشگاهی یا فرم‌های داوری هر حوزه با امضای کلیه اعضای کمیته در سامانه جشنواره بارگذاری شود.

تبصره - برگزیدگان این بخش در مراسم اختتامیه جشنواره دانشگاهی معرفی و از آنان تقدیر به عمل می‌آید.

ب) بخش نمایشگاهی: در این بخش امکانات و شرایط متعارف برای ارائه و نمایش آثار و دستاوردهای علمی دانشجویی که در بخش رقابتی شرکت کرده‌اند، به وسیله دانشگاه فراهم می‌شود.

تبصره - ضروری است بخش نمایشگاهی جشنواره دانشگاهی تا قبل از جشنواره بین‌المللی برگزار شود.

۳-۲- کمیته برنامه‌ریزی جشنواره دانشگاهی:

به منظور برگزاری مرحله دانشگاهی جشنواره، کمیته برنامه‌ریزی جشنواره دانشگاهی با هدف برنامه‌ریزی، تدوین سازوکار اجرایی و نظارت بر فرایندهای جشنواره دانشگاهی، به ریاست معاون فرهنگی و اجتماعی/دانشجویی دانشگاه تشکیل می‌شود. اعضای این کمیته توسط معاون فرهنگی و اجتماعی/دانشجویی دانشگاه انتخاب شده و می‌توانند دستورالعمل جشنواره دانشگاهی را وفق مقررات این دستورالعمل تدوین کنند.

تبصره ۱ - زمان برگزاری مرحله دانشگاهی باید توسط کمیته برنامه‌ریزی جشنواره دانشگاهی و قبل از زمان جشنواره بین‌المللی تعیین شود.

تبصره ۲ - در شرایط خاص و در صورتی که امکان برگزاری جشنواره دانشگاهی به صورت حضوری فراهم نباشد، کمیته برگزاری جشنواره دانشگاهی با بهره‌گیری از امکانات موجود در دانشگاه جشنواره دانشگاهی را به صورت مجازی و وفق مفاد این دستورالعمل برگزار خواهد کرد.

بخش دوم: جشنواره بین‌المللی حرکت

ماده ۴- شورای سیاست‌گذاری

به منظور سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی کلان جشنواره، شورایی مرکب از معاون فرهنگی و اجتماعی وزارت علوم به عنوان رئیس جشنواره، مدیرکل فرهنگی و اجتماعی وزارت علوم به عنوان نایب رئیس جشنواره، معاون فرهنگی و اجتماعی دانشگاه میزبان به عنوان دبیر اجرایی جشنواره، دبیر کمیته علمی جشنواره و مسئولین سایر بخش‌ها (به انتخاب رئیس جشنواره) تشکیل می‌شود. وظایف شورای سیاست‌گذاری عبارت است از:

الف) برنامه‌ریزی جهت برگزاری جشنواره و نظارت بر روند اجرایی و اخذ گزارش از دانشگاه میزبان



انجمن ملی علمی و فناوری

«دستورالعمل اجرایی چهاردهمین جشنواره بین‌المللی حرکت»

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فزنی و اجتماعی
اداره کل فزنی و اجتماعی

- ب) نظارت بر اجرای دستورالعمل اجرایی جشنواره
 - پ) بررسی و تصویب میزان و نوع جوایز اهدایی به برگزیدگان
 - ت) نظارت بر روند اجرایی بخش‌های جشنواره
 - ث) انتخاب دبیر کمیته علمی
 - ج) اخذ گزارش از فرایند داوری از دبیر کمیته علمی و نظارت بر آن
 - چ) تدوین شیوه‌نامه‌ها یا ضوابط ناظر بر اجرای جشنواره وفق دستورالعمل
- تبصره: حکم اعضای شورای سیاست‌گذاری توسط معاون فرهنگی و اجتماعی و رییس جشنواره صادر می‌شود.

ماده ۵ - دبیرخانه مرکزی

۵-۱- دبیرخانه مرکزی در اداره کل فرهنگی و اجتماعی مستقر است و زیر نظر مدیرکل اداره فرهنگی و اجتماعی و نایب رییس جشنواره اداره می‌شود.

۵-۲- وظایف دبیرخانه مرکزی

- الف) تشکیل جلسات کارشناسی در خصوص جشنواره
- ب) تهیه فرم‌های ارزیابی در هر یک از حوزه‌های رقابتی
- پ) اجرای فرآیند داوری
- ت) تدوین دستورالعمل اجرایی جشنواره
- ث) بررسی شرایط دانشگاه‌های متقاضی و پیشنهاد دانشگاه میزبان به شورای سیاست‌گذاری
- ج) تهیه و تدوین دستورالعمل داوری
- چ) انتشار کلیه آثار ارسالی پس از برگزاری جشنواره
- ح) طراحی فرایند دریافت شکایات در مراحل مختلف جشنواره
- خ) انعقاد تفاهم‌نامه با دانشگاه میزبان



ماده ۶ - دبیرخانه اجرایی

۱-۶- دبیرخانه اجرایی در دانشگاه میزبان مستقر است و زیر نظر معاون فرهنگی دانشگاه و دبیر اجرایی جشنواره اداره می‌شود.

۲-۶- وظایف دبیرخانه اجرایی

الف) پیگیری و اجرای تفاهم‌نامه میزبانی جشنواره

ب) اجرای مصوبات شورای سیاست‌گذاری

پ) برنامه‌ریزی و تدارک اقدامات لازم به منظور میزبانی جشنواره با هماهنگی دبیرخانه مرکزی

ت) مستندسازی و ارائه گزارش به شورای سیاست‌گذاری

ث) تهیه و تدوین گزارش کامل جشنواره مشتمل بر کلیه محتواها و مستندات دیجیتال مرتبط با جشنواره حداکثر تا یک ماه بعد از برگزاری و ارائه آن به دبیرخانه مرکزی

ماده ۷ - بخش‌های جشنواره

جشنواره شامل بخش‌های زیر است:

۱-۷- بخش رقابتی: در این بخش آثار برگزیده مرحله دانشگاهی پس از دریافت، ارزیابی و داوری می‌شوند.

برگزیدگان در مراسم اختتامیه جشنواره معرفی می‌شوند و از آن‌ها تقدیر به عمل می‌آید. این بخش جشنواره در سه مرحله صورت می‌گیرد:

الف) دریافت آثار برگزیده مرحله دانشگاهی از طریق سامانه جشنواره

ب) داوری کلیه آثار دریافتی و انتخاب آثار برتر برای مرحله نهایی (در هر گروه از هر حوزه رقابتی مطابق با جدول شماره ۱)

پ) معرفی برگزیدگان جشنواره در مراسم اختتامیه از میان آثار راه‌یافته به مرحله نهایی

۲-۷- بخش نمایشگاهی: در این بخش دستاوردهای علمی که در بخش رقابتی شرکت کرده‌اند به صورت

نگارخانه‌ای در معرض نمایش قرار می‌گیرند. دستورالعمل این بخش متعاقباً به دانشگاه‌ها ارسال می‌شود و کلیه دانشگاه‌ها موظفند براساس دستورالعمل ابلاغی در این بخش حضور یابند.



«دستورالعمل اجرایی چهاردهمین جشنواره بین‌المللی حرکت»

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فزکی و اجتماعی
اداره کل فزکی و اجتماعی

تبصره - با موافقت شورای سیاست‌گذاری جشنواره، در شرایط خاص بخش نمایشگاهی می‌تواند با بهره‌گیری از فناوری‌های روز به صورت مجازی برگزار شود. در چنین شرایطی مسئولیت برگزاری بخش نمایشگاهی جشنواره با دبیرخانه مرکزی خواهد بود.

۷-۳- **بخش انجمن پویا:** این بخش به منظور ایجاد فرصتی برای ارتباط و انتقال تجربیات موفق با هدف هم‌افزایی و همکاری در انجمن‌های علمی دانشجویی ایجاد شده است. دستورالعمل این بخش متعاقباً به دانشگاه‌ها ارسال می‌شود.

۷-۴- **بخش دانشجویان خارجی:** با هدف افزایش تعاملات بین‌المللی دانشجویان ایرانی و خارجی، هم‌افزایی و انتقال تجربیات و ایجاد، گسترش و تقویت تعاملات علمی و فرهنگی، بخش دانشجویان خارجی جشنواره اجرا می‌شود. بخش دانشجویان خارجی زمینه‌آشنایی دانشجویان ایرانی را با دانشجویان سایر کشورها فراهم می‌آورد و تجربه‌ای ارزشمند برای کسب تجربه، انتقال دانش و آشنایی با ظرفیت‌های علمی و فرهنگی طرفین را فراروی دانشجویان شرکت‌کننده در جشنواره قرار می‌دهد.

تبصره: آن دسته از دانشجویان داخلی که قصد رقابت با دانشجویان خارجی را دارند باید بر اساس دستورالعملی مرتبط با این بخش که متعاقباً به دانشگاه‌ها ارسال می‌شود آثار خود در بخش دانشجویان خارجی بارگذاری نمایند.

۷-۵- **بخش ایده‌شو:** این بخش در راستای شناسایی، توانمندسازی و تجاری‌سازی ایده‌های برگزیده ملی و تقدیر از دستاوردها و فعالیت‌های کارآفرینانه دانشجویان دانشگاه‌های سراسر کشور در نظر گرفته شده است. دستورالعمل این بخش متعاقباً به دانشگاه‌ها ارسال می‌شود.

ماده ۸ - زمان‌بندی جشنواره

الف) ابلاغ دستورالعمل اجرایی جشنواره و اعلام فراخوان شرکت در جشنواره در تیر ماه ۱۴۰۰

ب) دریافت آثار دانشگاه‌ها از طریق سامانه جشنواره به آدرس harkatfestival.ir تا ۲۰ شهریور ۱۴۰۰

پ) زمان برگزاری جشنواره متعاقباً اعلام می‌شود.



انجمن ملی علمی و فناوری

«دستورالعمل اجرایی چهاردهمین جشنواره بین‌المللی حرکت»

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فنی و اداری
اداره کل فنی و اداری

بخش سوم: ضوابط جشنواره

ماده ۹- حوزه‌های رقابت و شرایط آثار ارسالی

۹-۱- حوزه‌های رقابتی جشنواره به قرار جدول زیر است:

«جدول شماره ۱»

حوزه رقابتی	شرکت‌کنندگان	ظرفیت پذیرش آثار از هر دانشگاه در بخش رقابتی جشنواره	توضیحات	قطع گزارش
انجمن برتر	انجمن‌های علمی دانشجویی	مطابق جدول شماره ۲	گزارش کلیه فعالیت‌ها	A4
فعالیت خلاقانه			اینفوگرافیک <u>یک</u> فعالیت	A1
نشریه			کلیه شماره‌های نشریه	A4
مسابقه		۵	اینفوگرافیک <u>یک</u> مسابقه	A1
محتوای دیجیتال		۵	اینفوگرافیک <u>یک</u> فعالیت	A1
کارآفرینی		۳	اینفوگرافیک <u>یک</u> کارآفرینی	A1
بخش ویژه		۳	اینفوگرافیک <u>یک</u> برنامه	A1
کتاب	انجمن‌ها یا دانشجویان	۳	گزارش و متن کامل <u>یک</u> کتاب	A4
اختراع	به صورت فردی	۳	اینفوگرافیک <u>یک</u> فعالیت	A1
دانشگاه	دانشگاه‌ها	۱	گزارش	A4

تذکر: آثار باید شرایط عمومی بند ۹-۲ و شرایط اختصاصی بند ۹-۳ را داشته باشد.

تبصره ۱- دانشگاه‌های جامع (منظور دانشگاه‌هایی است که کلیه گروه‌های تحصیلی را دارا هستند) در هر حوزه رقابتی مجاز به معرفی ۳ انجمن از یک گروه تحصیلی هستند.

تبصره ۲- سهمیه ارسال آثار در سه حوزه انجمن برتر، فعالیت خلاقانه و نشریه مطابق جدول زیر است.



«جدول شماره ۲»

سهمیه اثر	دانشگاه	گروه
۸	دانشگاه‌های مادر و بالاتر ۱۰ هزار دانشجو	الف
۶	دانشگاه‌های بالاتر از ۳ هزار دانشجو	ب
۴	دانشگاه‌های زیر ۳ هزار دانشجو، دانشجویان مؤسسات آموزش عالی غیرانتفاعی	پ

تبصره ۳- دانشگاه‌های ستادی اعم از پیام نور، جامع علمی کاربردی، فنی و حرفه‌ای و فرهنگیان نیز مشمول این دستورالعمل هستند. ضروری است این دانشگاه‌ها آثار برگزیده را از کلیه مراکز و واحدهای دانشگاهی خود طی فرایندی انتخاب و به دبیرخانه جشنواره بین‌المللی ارسال کنند. دانشگاه‌های پیام نور و علمی کاربردی هر کدام تا سه برابر ظرفیت دانشگاه‌های گروه الف در (جدول شماره ۲) و دانشگاه‌های فنی و حرفه‌ای و فرهنگیان هر کدام تا دو برابر ظرفیت دانشگاه‌های گروه ب در (جدول شماره ۲) امکان ارسال اثر دارند.

۹-۲- شرایط عمومی آثار ارسالی

الف) هر اثر باید گزارشی از فعالیت‌ها یا دستاوردهای علمی در حوزه رقابتی مربوطه باشد. ملاحظات لازم برای تدوین گزارش‌ها، توسط دبیرخانه مرکزی در سایت جشنواره به آدرس harekatfest.ir اطلاع‌رسانی می‌شود.

ب) فعالیت‌های گزارش شده باید در بازه زمانی اول خرداد ماه ۱۳۹۹ تا اول خرداد ماه ۱۴۰۰ به انجام رسیده باشد.

پ) فعالیت‌های گزارش شده باید مستقل از برنامه آموزشی و پژوهشی دانشگاه و حاصل کار دانشجویان عضو انجمن و با مشارکت استادان دانشگاه صورت گرفته باشد.

ت) هر انجمن در حوزه رقابتی مربوط به انجمن برتر و نیز حداکثر در دو حوزه دیگر و هر دانشجو تنها در یک حوزه می‌تواند آثار خود را ارسال نماید.

ث) ضروری است در تنظیم گزارش کلیه آثار ارسالی، هیچ‌گونه اشاره‌ای به لوگو یا نام دانشگاه صورت نگیرد.

تبصره ۱- آثار ارسالی که هر یک از شرایط فوق را نداشته باشند، در صورت اطلاع در هر مرحله از جشنواره توسط دبیرخانه مرکزی حذف می‌شوند.



انجمن علمی شیمی

«دستورالعمل اجرایی چهاردهمین جشنواره بین‌المللی حرکت»



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

معاونت فنی و اداری

اداره کل فنی و اداری

تبصره ۲- مسئولیت بررسی صحت و سقم شرایط مندرج در این بند بر عهده دانشگاه است. در صورتی که بعد از بررسی و پایش معلوم شود که در ارائه گزارش خلاف واقع صورت گرفته است دانشگاه باید در این خصوص پاسخگو بوده و دانشگاه مربوطه از حضور در جشنواره محروم خواهد شد.

۹-۳- شرایط اختصاصی حوزه‌های رقابتی

الف) انجمن برتر: تمام فعالیت‌های علمی انجمن که حاصل کار گروهی اعضا و برنامه‌ریزی شورای مرکزی انجمن است می‌تواند در این حوزه شرکت کند. گزارش انجمن از حیث تعداد فعالیت‌ها و ترتیب ارائه باید مطابق جدول زیر باشد:

نوع فعالیت	مصادیق فعالیت
فعالیت آموزشی (حداکثر ۱۰ فعالیت)	کارگاه‌ها، کلاس‌ها و دوره‌های آموزش علمی و تخصصی
رویداد علمی (حداکثر ۵ فعالیت)	مسابقه، جشنواره، همایش، نشست، سمینار، نمایشگاه، بزرگداشت، گردهمایی علمی و تخصصی
گفت‌وگوی علمی و تخصصی (حداکثر ۵ فعالیت)	هم‌اندیشی، مباحثه، گفتگو، کرسی آزاداندیشی، مناظره، سخنرانی، میزگرد، جلسات بحث، نقد و یا تبادل نظر، حلقه فکری
ارتباطات و همکاری‌های علمی (حداکثر ۵ فعالیت)	جلسه، بازدید و همکاری مشترک با مراکز و مجموعه‌های علمی، خدماتی، صنعتی، حرفه‌ای یا تخصصی ملی یا بین‌المللی

ب) فعالیت خلاقانه: هر نوع فعالیت علمی که واجد عناصری همچون خلاقیت، نوآوری، ابتکار و مسئله‌گشایی و ... باشد در شمول این حوزه قرار می‌گیرد. انجمن می‌تواند یکی از خلاقانه‌ترین فعالیت‌های خود را در این حوزه رقابتی ارسال نماید.

پ) نشریه: نشریات دارای مجوز می‌توانند جهت شرکت در این حوزه ارسال شوند. شرایط اختصاصی این حوزه به شرح زیر است:



۱. صاحب امتیاز نشریه باید یک انجمن باشد.

۲. محتوای مطالب نشریه باید صرفاً رویکرد علمی داشته باشد.

تبصره: سامانه قابلیت دریافت نشریات چاپی، الکترونیکی یا صوتی را دارد.

ت) **مسابقه:** هر گونه رویدادی که واجد موضوع علمی باشد و در طی آن دست‌کم دو اثر، تیم یا ... در قیاس با هم مورد ارزیابی قرار گیرند، در شمول این حوزه قرار می‌گیرد. لازم به ذکر است که در تمام مراحل مختلف برگزاری رویداد (از اخذ مجوز تا اطلاع‌رسانی) عنوان «مسابقه» باید محرز باشد. هر انجمن می‌تواند گزارش برگزاری یک مسابقه علمی خود را جهت شرکت در این حوزه ارسال کند.

ث) **محتوای دیجیتال:** کلیه فعالیت‌های علمی‌ای که توسط انجمن در قالب وب‌سایت، شبکه‌های اجتماعی، نرم‌افزارهای کاربردی، سامانه‌های هوشمند و اینترنت اشیاء، بازی‌های رایانه‌ای، اینفوگراف، فیلم، پادکست و ... (به جز کتاب و نشریات الکترونیکی) در شمول این حوزه قرار می‌گیرند. هر انجمن می‌تواند گزارش تولید یک محتوای دیجیتال خود را جهت شرکت در این حوزه ارسال کند.

ج) **کتاب:** کلیه کتاب‌های چاپی در شمول این حوزه قرار می‌گیرند. شرایط اختصاصی این حوزه به شرح زیر است:

۱. کتاب باید مجوز انتشار از مراجع ذی‌صلاح کشور داشته باشد.

۲. ترجمه یا تألیف کتاب باید حاصل کار دانشجویی و اسامی افراد در کتاب درج شده باشد.

۳. در مواردی که کتاب حاصل کار انجمن است، لوگو و نام انجمن باید روی جلد و در شناسنامه کتاب درج شده باشد.

۴. محتوای کتاب باید صرفاً رویکرد علمی داشته باشد.

تبصره ۱ - دانشجویانی که سابقه همکاری با انجمن‌های علمی دانشجویی را داشته باشند می‌توانند به صورت انفرادی در این بخش شرکت کنند و باید نامه تأیید از معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه را ارائه نمایند.

تبصره ۲ - در صورتی که کتابی مجوزهای لازم از قبیل فیپا و شابک را اخذ کرده باشد ولی به چاپ نرسیده باشد با ارائه نامه از اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان مربوطه مبنی بر آماده چاپ بودن کتاب، می‌تواند در این بخش شرکت نماید.



چ) اختراع: هر نوع فعالیت علمی که نتیجه فکر فرد یا افراد است و برای اولین بار فرایند یا فرآورده‌ای خاص را ارائه می‌کند و مشکلی را در یک حرفه، فن، فناوری، صنعت و مانند آنها را حل می‌نماید در شمول این حوزه قرار می‌گیرد. شرایط اختصاصی این حوزه به شرح زیر است:

۱. اختراع باید به ثبت رسیده و گواهی‌های لازم را داشته باشد و ارائه گواهی در گزارش الزامی بوده است.
 ۲. تاریخ ثبت اظهارنامه اختراع باید در فاصله زمانی جشنواره که در بند ۹-۲ ذکر شده باشد.
 ۳. اختراع باید حاصل کار دانشجویی و اسامی افراد در گواهی ثبت اختراع درج شده باشد.
 ۴. در مواردی که اختراع حاصل کار انجمن است، نام انجمن باید در گواهی ثبت اختراع درج شده باشد.
- تبصره- دانشجویانی که سابقه عضویت در انجمن‌های علمی دانشجویی و یا همکاری با آن را داشته باشند می‌توانند به صورت انفرادی در این بخش شرکت کنند و باید نامه تأیید از معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه را ارائه نمایند.
- ح) کارآفرینی:** کلیه فعالیت‌هایی که منجر به طرح ایده و یا عملی شده باشد که در آن امکان کسب درآمد مستمر و متناوب برای چند نفر فراهم گردیده در شمول این حوزه رقابتی قرار می‌گیرد. کارآفرینی باید حاصل کار انجمن باشد و مستندات لازم در این خصوص نیز ارائه شود. در صورتی که کارآفرینی مورد تأیید و حمایت مرکز رشد یا پارک علم و فناوری دانشگاه باشد و یا به عنوان شرکت ثبت شده باشد از امتیاز ویژه برخوردار خواهد بود. هر انجمن می‌تواند گزارش برگزاری یک فعالیت کارآفرینی خود را جهت شرکت در این حوزه ارسال کند.
- خ) بخش ویژه:** موضوع این حوزه شامل فعالیتی علمی است که در چارچوب‌های مشخص این دستورالعمل (حوزه‌های رقابتی تعریف شده در ماده ۹) با موضوع‌های زیر انجام شده باشد.

۱. محیط‌زیست و حفظ منابع طبیعی

۲. اقتصاد دانش‌بنیان و مقاومتی و رونق تولید ملی

۳. انجمن‌ها در دوران کرونا: این موضوع مربوط به مجموعه فعالیت‌هایی است که انجمن‌ها در دوران شیوع بیماری کرونا انجام داده و موجب پویایی و نشاط فضای دانشجویی و مواجهه علمی دانشجویان و دانشگاهیان با این پدیده فراگیر جهانی شده است.

د) دانشگاه برتر: این حوزه رقابتی مختص بررسی عملکرد دانشگاه در حمایت از فعالیت‌های علمی و گروهی دانشجویان و ایجاد زمینه مناسب برای فعالیت آن‌ها در کنار ارزیابی کیفیت آثار ارسالی به جشنواره در سایر حوزه‌های رقابتی است.



همچنین برای ارزیابی عملکرد دانشگاه، شاخص رشد به‌عنوان معیاری برای مقایسه عملکرد در دو دوره متوالی جشنواره مدنظر قرار خواهد گرفت. علاوه بر این، همکاری با برنامه‌های اداره کل در ارزیابی مورد توجه خواهد بود.

ماده ۱۰ - داوری جشنواره

۱-۱۰- فعالیت‌های دانشجویی

معیارهای داوری آثار و دستاوردهای علمی دانشجویی، در چهار دسته زیر تقسیم‌بندی شده و در فرم‌های داوری مورد نظر قرار می‌گیرد:

الف) ارزیابی شکلی و ساختاری

ب) ارزیابی میزان مشارکت و کیفیت همکاری‌ها

پ) ارزیابی محتوایی و علمی

ت) ارزیابی پوستر گزارش فعالیت

تبصره - فرم‌های داوری هر یک از حوزه‌های رقابتی توسط دبیرخانه مرکزی در سایت جشنواره قرار می‌گیرد.

۱۰-۲- عملکرد دانشگاه

هر دانشگاهی که در این بخش گزارش خود را ارسال نماید مورد ارزیابی قرار خواهند گرفت. معیارهای ارزیابی در چهار دسته زیر لحاظ شده و در فرم داوری مورد نظر قرار می‌گیرد:

الف) حمایت دانشگاه از انجمن‌ها (اجرای آیین‌نامه، برگزاری جلسات کارگروه پشتیبانی و نظارت دانشگاه، حمایت از انجمن‌های علمی و تأمین امکانات مورد نیاز، برگزاری مرحله دانشگاهی جشنواره و ...) کلیه موارد باید با ارائه مستندات در گزارش نهایی دانشگاه که در سامانه جشنواره بارگذاری می‌شود لحاظ شود.

ب) میزان مشارکت و همکاری با اداره کل در حوزه انجمن‌های علمی (به‌روزرسانی سامانه‌ها، حمایت از فعالیت اتحادیه‌ها، میزبانی برنامه‌های ملی و منطقه‌ای)

پ) بررسی میانگین امتیازات حوزه‌های رقابتی

ت) بهره‌مندی از شاخص رشد (رشد امتیاز دانشگاه نسبت به دوره قبل جشنواره)



۱۰-۳- داوران جشنواره

با توجه به اهمیت داوری جشنواره و لزوم بهره‌گیری از داوران خبره، داوران جشنواره از میان افرادی انتخاب می‌شوند که ضمن دارا بودن صلاحیت علمی و تجربه مناسب، یکی از شرایط زیر داشته باشند:

- الف) آشنایی با جشنواره و انجمن‌های علمی دانشجویی و کسب مقام در جشنواره حرکت
- ب) سابقه فعالیت در انجمن‌های علمی ایران
- پ) سابقه فعالیت در حوزه فرهنگی و اجتماعی دانشگاه
- ت) عضو هیئت علمی دانشگاه و استاد مشاور

۱۰-۴- فرآیند داوری

فرآیند داوری توسط دبیرخانه مرکزی برنامه‌ریزی و اجرا می‌شود که شامل مراحل زیر است:

- الف) پایش اولیه آثار به لحاظ رعایت دستورالعمل و تناسب موضوعی
- ب) انتخاب و گروه‌بندی داوران براساس گروه‌های تخصصی
- پ) دسته‌بندی و ارسال آثار گروه‌های تخصصی به داوران همان گروه
- ت) جمع‌بندی نهایی نمرات داوران

تبصره - هر اثر توسط ۳ داور مورد ارزیابی قرار می‌گیرد.

۱۰-۵- برگزیدگان

در مراسم اختتامیه جشنواره از انجمن‌ها یا دانشجویان برگزیده در هر یک از حوزه‌های رقابتی تقدیر و به هر کدام، تندیس جشنواره، لوح تقدیر و جایزه نقدی اهدا می‌شود.

تبصره ۱ - لوح تقدیر حداکثر برای ۱۰ نفر از اعضای فعال انجمن که بیش‌ترین نقش را در برنامه‌ها داشته باشند و اسامی آن‌ها در سامانه جشنواره درج شده باشد صادر خواهد شد.

تبصره ۲ - در صورت برگزاری نمایشگاه حضوری، اهداء جوایز منوط به حضور دانشگاه در بخش نمایشگاهی است و به نماینده دانشگاه حاضر در مراسم اختتامیه، تقدیم می‌شود.



ماده ۱۱ - اعتراضات

در صورتی که دانشگاه‌ها به نتایج اعلامی در جشنواره اعتراض داشته باشند حداکثر ۱۵ روز پس از برگزاری مراسم اختتامیه می‌توانند اعتراض خود را با ذکر موضوع به صورت رسمی به دبیرخانه مرکزی جشنواره ارسال نمایند. تبصره ۱ - هر دانشگاه می‌تواند حداکثر نسبت به یک پنجم از آثار ارسالی خود اعتراض نماید. ماده ۱۲ - این دستورالعمل در ۳ بخش ۱۲ ماده و ۲۳ تبصره در تاریخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸ به تصویب رسید و از زمان ابلاغ لازم‌الاجراست.