



دانشگاه ارومیه

معاونت پژوهش و فناوری

مجموعه قوانین و مقررات پایه تشویقی

بازنگری و اصلاح ماده ۵۳

آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی



اردیبهشت ۱۴۰۲



دانشگاه ارومیه

معاونت پژوهش و فناوری

مجموعه قوانین و مقررات پایه تشویقی

بازنگری و اصلاح ماده ۵۳

آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی

اردیبهشت ۱۴۰۲

گردآورندگان: عباس بانج شفیعی - امیرعباس فرشید - هادی الماسی - مهدی بهیاری
گرافیسیت و صفحه آرا: مصطفی باقری
آدرس: ارومیه - کیلومتر ۱۱ جاده سرو - دانشگاه ارومیه - ساختمان مرکزی - معاونت پژوهش و فناوری تلفن: ۰۴۴۳۲۷۷۰۵۵۵ وب سایت: pajuheshi.urmia.ac.ir

فهرست

صفحه	عنوان
۳	مقدمه
۴	بازنگری و اصلاح ماده «۵۳» آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی
۲۵	طبقه بندی فعالیت های قابل استناد براساس دستورالعمل اعطای پایه تشویقی (مواد ۳ تا ۹)
۲۶	نمودار تعداد پایه های ارائه شده در هر ماده (جمعا ۲۲۵ پایه)
۲۷	نمودار تعداد پایه های قابل دریافت از هر ماده (جمعاً ۶۰ پایه)
۲۸	اینفوگرام پایه های تشویقی اعضای هیات علمی
۴۲	دستورالعمل اجرایی انتخاب اعضای هیات علمی سرآمد پژوهشی
۵۳	مراحل دریافت پایه تشویقی
۵۴	فرم درخواست پایه تشویقی

مقدمه

بازنگری و اصلاح ماده ۵۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی در خصوص پایه های تشویقی با هدف جهت دهی و هدایت نیروی انسانی کارآمد به سمت تحقق اهداف اسناد بالادستی و اولویت های مرجعیت علمی، آموزش و پژوهش هدفمند، نوآوری فرهنگی و فرهنگ نوآوری، شاگرد پروری و تولید ثروت از دانش که توسط وزارت عتف پیشنهاد شده بود در جلسه مرداد ماه ۱۴۰۱ هیات امنای دانشگاه ارومیه تصویب و برای اجرا ابلاغ شد. با توجه به اهمیت موضوع و همچنین تعدد موارد اعطای پایه های تشویقی در آیین نامه مذکور، معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تصمیم گرفت تا به منظور تسهیل در بهره برداری و ایجاد وحدت رویه، اینفوگرام های مواد مختلف پایه های پژوهشی را تهیه نموده و در اختیار اعضای محترم هیات علمی دانشگاه قرار دهد. همچنین براساس بند ۱۶ ماده ۱۰ اصلاح ماده ۵۳، دستورالعمل اعطای پایه تشویقی سرآمد پژوهشی نیز تهیه و در اسفندماه ۱۴۰۱ به تصویب هیات امنای دانشگاه رسید. در ادامه و با پیشنهاد وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری جناب آقای دکتر زلفی گل، کتابچه حاضر که شامل متن بازنگری و اصلاح ماده ۵۳، نمودارهای تعداد و انواع پایه های تشویقی، اینفوگرام های مواد پایه های تشویقی، دستورالعمل پایه تشویقی سرآمد پژوهشی و فرم درخواست پایه تشویقی است، تهیه شد تا در اختیار ذینفعان قرار گیرد. امیدواریم تا این تلاش کوچک بتواند قدم مناسبی در جهت تبیین موارد، تسهیل بهره برداری، ایجاد وحدت رویه و منتفع شدن اعضای محترم هیات علمی دانشگاه های کشور بردارد.

معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارومیه

بازنگری و اصلاح ماده «۵۳» آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی موسسات عضو هیات امنای دانشگاه ارومیه در خصوص پایه های تشویقی اعضای هیات علمی

ماده ۵۳- به عضو پیمانی، رسمی آزمایشی و رسمی قطعی شاغل در مؤسسه و یا عضو مامور به خدمت در سایر دانشگاه ها و مؤسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی یا دستگاه های اجرایی با اخذ مجوز از مراجع ذی صلاح، که دارای فعالیت های شاخص علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، فرهنگی، هنری و اجرایی مندرج در دستورالعمل پیوست این ماده می باشد، با تصویب هیات ممیزه ذی ربط، پایه تشویقی اعطا می شود.

مقدمه:

ارتقای پیوسته کیفیت آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، خدمات و اثرگذاری اجتماعی و فرهنگی، تکریم پژوهشگران و فناوران برجسته، ترغیب و تشویق اعضای هیات علمی از برنامه های راهبردی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است. در این راستا و به منظور جهت دهی و هدایت نیروی انسانی کارآمد و ظرفیت های موجود به سمت تحقق اهداف اسناد بالادستی به ویژه سند دانشگاه اسلامی و اولویت های پنجگانه ذیل، این دستورالعمل تهیه شده است.

۱- مرجعیت و همکاری های علمی، فناوری و نوآوری بین المللی؛

۲- آموزش، پژوهش و برون داد هدفمند؛

۳- نوآوری فرهنگی و فرهنگ نوآوری؛

۴- شاگرد، فناور و نوآور پروری؛

۵- تولید خدمت، ثروت و سرمایه از دانش؛

«دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیات علمی مؤسسات عضو هیات امنای

دانشگاه ارومیه» به شرح زیر است:

ماده ۱- اختصارات و تعاریف:

۱-۱- وزارت: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

۱-۲- وزیر: منظور وزیر علوم، تحقیقات و فناوری است.

۱-۳- وزارتین: منظور وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.

۱-۴- سازمان: سازمان علاوه بر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری، شامل دستگاه‌های اجرایی، صنایع دولتی و غیردولتی است.

۱-۵- مؤسسه: منظور مؤسسات عضو هیات امنای دانشگاه ارومیه و کلیه واحدهای تابعه آن است.

۱-۶- مؤسسه‌های «گروه یک»: منظور از مؤسسه‌های «گروه یک» در این دستورالعمل، دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی است که دارای هر دو رکن هیات امنای و هیات ممیزه مستقل و یا دبیرخانه هیات امنای و دبیرخانه هیات ممیزه باشد.

۱-۷- مؤسسه‌های «گروه دو»: منظور از مؤسسه‌های «گروه دو» در این دستورالعمل، دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی است که فاقد یکی از ارکان هیات امنای و هیات ممیزه مستقل باشد.

۱-۸- پارک: منظور پارک‌های علم و فناوری وابسته به وزارت است.

۱-۹- عضو: منظور عضو هیات علمی (پیمانی، رسمی آزمایشی و رسمی قطعی) مؤسسه است.

۱-۱۰- دستورالعمل: منظور «دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیات علمی مؤسسات عضو هیات امنای دانشگاه ارومیه» است.

۱-۱۱- پایه تشویقی: منظور پایه‌ای است که مطابق این دستورالعمل به عضو اعطا می‌شود.

۱۲-۱- **پژوهش بنیادی:** پژوهشی است که به منظور گسترش مرزهای دانش و کسب دانش‌های نو، ارائه نظریه یا کشف اصول حاکم بر جهان هستی، پدیده‌های طبیعی، انسانی و اجتماعی، یا به منظور فراهم ساختن زمینه علمی لازم برای حل مسائل جاری و آینده انجام می‌گیرد.

۱۳-۱- **پژوهش کاربردی:** به هر نوع کاوش و یافته علمی به منظور کسب دانش فناورانه جدید گفته می‌شود که برای آن کاربرد ویژه‌ای در نظر گرفته شود. این پژوهش بر پایه دانش حاصل از پژوهش‌ها و یا تجربیاتی است که با هدف به‌کارگیری روش‌ها، نظریه‌ها و الگوهای موجود برای ارائه تحلیلی از یک پدیده، یافتن راه‌حل، تولید محصول و یا موجب مدیریت مسائل اجتماعی و تحول نظام‌مند انجام شود.

۱۴-۱- **پژوهش توسعه‌ای:** پژوهشی است که با هدف توسعه و بهبود روش‌های تحقیق، ترویج و بسط نتایج پژوهش‌های بنیادی و کاربردی به منظور استفاده در تولید مواد، فرآورده‌ها، وسایل، ابزار و نیز بهینه‌سازی مجموعه‌ها، فرایندها و روش‌های جدید یا اصلاح، نوآوری و بهبود آنها انجام می‌گیرد. این مجموعه‌ها شامل مجموعه‌های صنعتی، خدماتی، انسانی، اجتماعی و سازمانی هستند. چنین پژوهش‌هایی در سازمان‌ها به نام تحقیق و توسعه نیز شناخته می‌شوند که برای توسعه و بهبود بهره‌وری سازمان به کار می‌روند.

۱۵-۱- **"آی اس سی":** منظور مؤسسه استنادی علوم و پیش علم و فناوری (ISC) است.

۱۶-۱- **"واس":** نمایه استنادی منابع نوپدید که همان وبگاه علم کلاریویت آنالیتیکس یا پایگاه استنادی Web of Science (WOS) است.

۱۷-۱- **نویسنده(های) مسئول:** منظور عضو یا (اعضایی) هستند که راهبری پژوهش و انجام مکاتبات را بر عهده دارند و نام ایشان با نشان‌های گوناگون مانند قرار دادن ستاره و یا نشان دیگر، با درج آدرس الکترونیکی مربوط در مقاله‌ها مشخص می‌شود.

۱۸-۱- **سردبیر(ان) اصلی:** منظور عضو یا (اعضایی) هستند که با موافقت صاحب امتیاز نشریه و تأیید کمیسیون نشریات علمی وزارتین، امور علمی نشریه را بر عهده دارند.

۱۹-۱- **مدیر مسئول:** منظور عضوی است که با موافقت صاحب امتیاز نشریه، عهده‌دار امور اجرایی و نظارتی نشریه علمی است.

۲۰-۱- **صاحب امتیاز نشریه:** منظور دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی، غیردولتی و انجمن‌های علمی هستند که مجوز تأسیس آنها از سوی مراجع ذیصلاح مانند «شورای عالی

انقلاب فرهنگی»، «شورای گسترش آموزش عالی» و «کمیسیون انجمن‌های علمی» وزارتین صادر شده است.

۱-۲۱- نشریه‌های علمی معتبر: شامل نشریه‌های علمی مورد تأیید «وزارتین» و «کمیسیون نشریات حوزوی» و همچنین نشریه‌های نمایه‌شده در هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی" است.

۱-۲۲- نشریه علمی داخلی نمایه‌شده بین‌المللی: منظور نشریه‌ای است که دارای آدرس یا نام کشور جمهوری اسلامی ایران و «صاحب امتیاز نشریه» در پایگاه‌های معتبر بین‌المللی "واس" یا "اسکوپوس" نمایه شده است. نام نشریه باید در فهرست نشریات معتبر وزارتین موجود باشد.

۱-۲۳- گواهی معتبر ملی: منظور گواهی صادرشده از سوی مراجع ذی‌صلاح قانونی، مرتبط و ملی مورد تأیید وزارتین است.

۱-۲۴- برون‌داد: منظور کلیه دستاوردهای علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، تجاری‌سازی، فرهنگی و هنری است.

ماده ۲- به عضو پیمانی، رسمی آزمایشی و رسمی قطعی شاغل در مؤسسه و یا عضو مامور به خدمت در سایر دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی یا دستگاه‌های اجرایی دارای مجوز از مراجع ذی‌صلاح، بر اساس فعالیت‌های شاخص علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، فرهنگی، هنری و اجرایی مندرج در مواد آتی، با رعایت «ضوابط کلی اعطای پایه‌های تشویقی» مندرج در ماده «۱۰» این دستورالعمل، پس از تصویب هیات ممیزه ذی‌ربط در سقف اعتبارات مصوب سالانه، پایه تشویقی اعطا می‌شود.

ماده ۳- فعالیت‌های شاخص آموزشی، فرهنگی و ترویج علم (حداکثر ۱۰ پایه تشویقی)

۳-۱- دریافت عنوان «سرآمد آموزشی»، در دانشکده (ها) یا پژوهشکده (ها) در سه سال پیوسته یا ناپیوسته، بر مبنای شیوه‌نامه مصوب هیات امنای مؤسسه، هر بار یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

تبصره ۱- به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده مؤسسه، پایه تشویقی «سرآمد

آموزشی» با رعایت ضوابط مقرر در این بند، به یک عضو واجد شرایط اعطا می‌شود. در دانشکده‌ها یا

پژوهشکده‌های دارای کمتر از سی عضو به صورت تجمیعی لحاظ می‌شوند.

۲-۳- دریافت عنوان «سرآمد فرهنگی» در دانشکده(ها) یا پژوهشکده(ها) در سه سال پیوسته یا نا پیوسته، بر مبنای شیوه نامه مصوب هیات امنای مؤسسه، هر بار یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

تبصره ۲- به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده مؤسسه، پایه تشویقی «سرآمد فرهنگی» با رعایت ضوابط مقرر در این بند، به یک عضو واجد شرایط اعطا می شود. در دانشکده ها یا پژوهشکده های دارای کمتر از سی عضو به صورت تجمیعی لحاظ می شوند.

۳-۳- احراز عنوان مقام «استاد ممتاز» مطابق با شرایط مندرج در دستورالعمل نحوه انتخاب استاد ممتاز، چهار پایه تشویقی در طول خدمت.

تبصره ۳- پایه های تشویقی قبلی اعطا شده بابت احراز مقام «استاد ممتاز»، از چهار پایه تشویقی تعیین شده در این بند کسر می شود.

۴-۳- به استاد راهنمای هر دانش آموخته مقطع کارشناسی ارشد و یا مقطع دکتری تخصصی (سهم کامل) که نتیجه پایان نامه و یا رساله او تبدیل به محصول دانش بنیان، هنری و یا منجر به حل مسائل مربوط به زیست بوم اجتماعی محل انجام پژوهش شده باشد، با ارائه گواهی معتبر ملی و تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۵-۳- به استاد راهنمای هر دانش آموخته مقطع کارشناسی ارشد و یا مقطع دکتری تخصصی (سهم کامل) که نظریه پردازی نوینی را در قالب ضوابط هیات حمایت از کرسی های نظریه پردازی ارائه کند، با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، به ازای هر کرسی اصیل نظریه پردازی یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۶-۳- به استاد میزبان هر پنج پژوهشگر پسادکتری که دوره خویش را با موفقیت به پایان رسانیده اند، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۷-۳- به استاد میزبان فرصت مطالعاتی داخلی دانشجویان مقطع دکتری تخصصی دست کم شش ماهه، به ازای هر شش مورد یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۸-۳- عضوی که هیات ممیزه با ارتقای او به مرتبه دانشیاری و یا مرتبه استادی به اتفاق آرا موافقت کند، برای هر ارتقای مرتبه یک پایه (دو پایه تشویقی).

۹-۳- هر مورد کتاب درسی (آموزشی) که به وسیله انتشارات معتبر به چاپ پنجم رسیده و دست کم مجموع شمارگان تمامی چاپ‌های آن پنج‌هزار (۵۰۰۰) جلد باشد، با ارائه گواهی رسمی از انتشارات مربوط و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۴- کتاب درسی (آموزشی) افزون بر استفاده از امتیاز این بند، شامل امتیاز مندرج در بند «۴» ماده «۷» این دستورالعمل نیز می‌شود و به هر یک از نویسندگان (های) آن تعلق می‌گیرد.

تبصره ۵- کتاب سال جمهوری اسلامی ایران و یا حوزه علمیه موضوع بند «۸» ماده «۷» این دستورالعمل، افزون بر امتیاز بند مذکور، شامل امتیاز این بند نیز می‌باشد.

۱۰-۳- به ازای کسب ۲۵ امتیاز از مقاله‌های منتشرشده در نشریه‌های چارک اول (Q1) و یا ۵۰ امتیاز از مقاله‌های منتشرشده در نشریه‌های چارک دوم (Q2) که با محتوای شیوه‌های آموزشی و یا فرهنگی در نشریه‌های نمایه‌شده در هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و "آی اس سی" منتشر شده‌اند، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

۱۱-۳- همکاری مؤثر (استاد مشاور با ابلاغ رسمی) با انجمن‌های علمی دانشجویی، کانون‌های فرهنگی هنری و نشریه‌های دانشجویی که در جشنواره‌های ملی «حرکت»، «رویش»، «تیترا» و «سراسری قرآن مجید» به عنوان مجموعه برگزیده انتخاب شوند، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۱۲-۳- به عضویت که به سمت مربی و یا سرپرست تیم‌های ورزشی شرکت‌کننده در مسابقه‌های بین‌المللی مقام اول تا سوم را به دست آورد، با ارائه گواهی معتبر و تأیید شورای مؤسسه یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۱۳-۳- مربیگری برای تیم‌های دانشجویی شرکت‌کننده در مسابقه‌های و یا المپیادهای علمی دانشجویی در سطح ملی (رتبه اول) و بین‌المللی (رتبه اول تا سوم) با ارائه گواهی معتبر و تأیید شورای مؤسسه، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۱۴-۳- مربیان تیم‌های ورزشی دانشجویی که در مسابقه‌های ملی مدال قهرمانی کسب کنند، با ارائه گواهی معتبر و تأیید شورای مؤسسه، برای هر دوره یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

تبصره ۶- درخصوص سایر جشنواره‌ها و مسابقه‌های علمی، فرهنگی، اجتماعی، هنری و ورزشی دانشجویی در سطوح ملی و بین‌المللی، هیات امنای مؤسسه به صورت موردی تصمیم می‌گیرد.

ماده ۴- برون داده‌ها و پژوهش‌های شاخص بنیادی و همکاری‌های علمی بین‌المللی (حداکثر

۱۰ پایه تشویقی)

۴-۱- به ازای کسب ۳۰ یا ۶۰ امتیاز از مقاله‌های منتشر شده در نشریه‌های بین‌المللی به ترتیب چارک‌های اول (Q1) یا دوم (Q2) بر مبنای هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی" یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت با احتساب پایه‌های تشویقی دریافت شده بر اساس ضوابط قبلی مصوب هیات امنا).

تبصره ۱- پایه‌های تشویقی این بند، شامل عضوی که سقف پایه تشویقی موضوع این بند (پنج پایه تشویقی) را بر اساس ضوابط، مقررات و مصوبه‌های پیشین دریافت کرده است، نمی‌شود.

تبصره ۲- ۵۰ (پنجاه) درصد امتیاز کسب شده بایستی از مقاله‌هایی باشد که متقاضی نویسنده مسئول آنها باشد. چنانچه مقاله‌ای بیش از یک نویسنده مسئول داشته باشد، طبق آیین‌نامه ارتقا به هر یک از افراد سهم نویسنده مسئولی تعلق می‌گیرد. در مجموع، سهم نویسنده مسئول متقاضی اعم از فردی یا اشتراکی برای دریافت پایه تشویقی موضوع این بند، باید دست کم ۵۰ (پنجاه) درصد از امتیاز کسب شده از مقاله باشد.

۴-۲- به ازای کسب ۳۰ یا ۶۰ امتیاز از مقاله‌های منتشر شده در نشریه‌های بین‌المللی به ترتیب چارک‌های اول (Q1) یا دوم (Q2) بر مبنای هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی" با مشارکت پژوهشگران غیرایرانی یا پژوهشگران ایرانی مقیم خارج از کشور، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۳- پایه تشویقی موضوع این بند، صرفاً در صورتی که از امتیازهای مذکور برای دریافت پایه‌های ترفیع سالیانه و یا پایه تشویقی بند «۱» این ماده استفاده نشده باشد، اعطا می‌شود.

تبصره ۴- ۵۰ (پنجاه) درصد امتیاز کسب شده باید از مقاله‌هایی باشد که متقاضی نویسنده مسئول آنها باشد. چنانچه مقاله‌ای بیش از یک نویسنده مسئول داشته باشد، طبق آیین‌نامه ارتقا به هر یک از افراد سهم نویسنده مسئولی تعلق می‌گیرد. در مجموع، سهم نویسنده مسئول متقاضی اعم از فردی یا اشتراکی برای دریافت پایه تشویقی موضوع این بند، باید دست کم ۵۰ (پنجاه) درصد از امتیاز کسب شده از مقاله باشد.

۳-۴- به ازای کسب هر ۲۵ (بیست و پنج) امتیاز از آثار بدیع هنری با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۵- اثر بدیع هنری موضوع بند «۱۱» ماده «۷» این دستورالعمل، افزون بر امتیاز بند مذکور، شامل امتیاز این بند نیز می‌باشد.

۴-۴- به ازای کسب هر ۱۰ (ده) امتیاز از کتاب‌ها و یا فصل کتاب‌های (Book Chapter) تألیفی معتبر بین‌المللی منتشر شده با مشارکت پژوهشگران با وابستگی سازمانی مؤسسه‌های غیرایرانی به وسیله انتشارات معتبر بین‌المللی با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۶- کتاب سال جمهوری اسلامی ایران و یا حوزه علمیه موضوع بند «۸» ماده «۷» این دستورالعمل، افزون بر امتیاز بند مذکور، شامل امتیاز این بند نیز می‌باشد.

۵-۴- به استاد میزبان هر پنج دانشجوی مقطع دکتری تخصصی یا پژوهشگر خارج از کشور برای انجام فرصت مطالعاتی دست کم شش ماهه با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۶-۴- جذب و استفاده از پژوهانه (گرنٹ) و جوایز بین‌المللی به منظور توسعه پژوهش‌های بنیادی، برای رشته علوم انسانی معادل ریالی «دو» برابر و برای سایر رشته‌ها معادل ریالی «چهار» برابر مجموع حقوق و مزایای سالانه مطابق آخرین حکم کارگزینی عضو متقاضی (بدون لحاظ فوق‌العاده مدیریت) در هنگام تقاضا، با تأیید معاون پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

ماده ۵- برون‌دادها و پژوهش‌های شاخص کاربردی و توسعه‌ای (حداکثر ۱۰ پایه)

۱-۵- راهنمایی چهار سهم کامل رساله دکتری تخصصی (دفاع شده) و یا هشت سهم کامل پایان‌نامه نیازمحور کارشناسی ارشد (دفاع شده) براساس نیازهای مندرج در سامانه نظام ایده‌ها و نیازها (نان) و با تأیید معاونت پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۲-۵- داشتن قرارداد(های) ارتباط با صنعت و یا سایر دستگاه(ها)، شرکت(های) دولتی و غیردولتی به سمت مجری یا همکار(ان) که مجموع سهم مبالغ قراردادهای بسته شده پایان یافته، برای رشته علوم

انسانی معادل ریالی «شش» برابر و برای سایر رشته‌ها معادل ریالی «دوازده» برابر مجموع حقوق و مزایای سالانه مطابق آخرین حکم کارگزینی عضو متقاضی (بدون لحاظ فوق‌العاده مدیریت) در هنگام تقاضا باشد، با تأیید معاون پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی).

۵-۳- کسب ۷ (هفت) امتیاز از اختراع ثبت شده در مراجع معتبر بین‌المللی با ارائه گواهی معتبر و تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

۵-۴- به ازای هر دو سهم کامل از اختراعات ثبت و ارزیابی شده علمی در مراجع معتبر داخلی با ارائه گواهی معتبر ملی و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

۵-۵- ساخت دستگاه(های) تقاضامحور آزمایشگاهی، آموزشی، تحقیقاتی، کاربردی و صنعتی همراه با ثبت اختراع علمی در مراجع معتبر داخلی، با ارائه گواهی معتبر ملی و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

۵-۶- مجری طرح کلان ملی پایان یافته با تأیید معاون پژوهشی و یا معاون فناوری و نوآوری وزارت، هر مورد یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

تبصره - در صورتی که طرح کلان ملی بیش از یک مجری داشته باشد، برای دریافت یک پایه تشویقی این بند، داشتن سهم مشارکت دست کم ۵۰ درصد در طرح مورد نظر ضروری است.

ماده ۶- برون‌دادها و فعالیت‌های شاخص فناورانه و نوآورانه (حداکثر ۱۰ پایه)

۶-۱- ساخت مواد شیمیایی، واکسن، دارو، کاتالیزگر، قطعه مکانیکی، الکترونیکی و دستگاهی و نرم‌افزاری که به تولید انبوه رسیده باشد، با ارائه گواهی معتبر ملی و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، هر مورد یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۱- ساخت سایر اقلام ضروری و مورد نیاز کشور نیز با تأیید معاون فناوری و نوآوری وزارت شامل این بند می‌شود.

۶-۲- تولید انبوه یا تجاری‌سازی محصولات دانش‌بنیان با جذب سرمایه خارجی در داخل کشور، با ارائه مدارک معتبر ملی و تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، هر مورد یک پایه (حداکثر چهار پایه تشویقی در طول خدمت).

۳-۶- تجاری سازی ثبت اختراع معتبر داخلی یا خارجی با ارائه گواهی معتبر ملی، با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، هر مورد یک پایه (حداکثر چهار پایه تشویقی در طول خدمت).

۴-۶- تولید انبوه و تجاری سازی محصولات مرتبط با فناوری های نرم، توسعه صنایع خلاق فرهنگی، اجتماعی و هنری با ارائه گواهی معتبر ملی و تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، هر مورد یک پایه (حداکثر چهار پایه تشویقی در طول خدمت).

۵-۶- مجری طرح پژوهشی و فناوری ثبت شده در سامانه نظام ایده ها و نیازها (نان) که محصول آن تجاری شده و یا منجر به حل مسائل مربوط به زیست بوم اجتماعی محل انجام پژوهش شده باشد، با ارائه گواهی ملی معتبر و تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، هر مورد یک پایه (حداکثر چهار پایه تشویقی در طول خدمت).

۶-۶- تأسیس شرکت دانش بنیان فعال و روزآمد با مشارکت شرکت(های) بین المللی با دست کم ۲۵ درصد سهام، که محصول آن با تأیید معاون فناوری و نوآوری وزارت تجاری سازی شده، هر مورد یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی در طول خدمت).

۷-۶- مسئول اصلی ایجاد و راه اندازی شرکت دانش بنیان، واحد فناور یا خلاق که محصول آن تجاری سازی شده باشد، با ارائه گواهی ملی معتبر و تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه که حائز هر یک از شرایط زیر باشد:

۱-۷-۶- مالکیت دست کم ۲۵ درصد از سهام شرکت دانش بنیان، واحد فناور یا خلاق دارای مجوز قانونی با سه سال فعالیت مستمر که محصول(های) دانش بنیان آن به بازار عرضه شده باشد، با مجوز مؤسسه و تأیید معاون فناوری و نوآوری وزارت، به ازای هر مورد یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی در طول خدمت).

۲-۷-۶- کارآفرینی و ایجاد شغل تخصصی در شرکت دانش بنیان، واحد فناور یا خلاق به ازای جذب هر ۵ (پنج) نفر بر اساس فهرست سالانه بیمه نفرا ارائه شده به مدت پنج سال، با تأیید پارک استان محل استقرار مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۲- خوشاوندان درجه ۱ و ۲ مشمول امتیاز بندهای «۱-۷-۶» و «۶-۷-۶» نمی شوند.

تبصره ۳- بایستی دست کم ۴۰ درصد از افراد شاغل دارای مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد یا دکتری تخصصی باشند.

ماده ۷- مرجعیت علمی (حداکثر ۱۰ پایه)

۷-۱- قرار گرفتن نام عضو در فهرست پژوهشگران یک درصد مستخرج از پایگاه‌های (ESI-WOS) یا "آی اس سی" و با تأیید میزان و کیفیت استنادها از سوی شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، (برای رشته‌های علوم انسانی و هنر دو پایه تشویقی و سایر رشته‌ها یک پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۱- هنگام تقاضا برای دریافت پایه تشویقی از این بند، بایستی نام شخص در فهرست پژوهشگران یک درصد مستخرج از پایگاه‌های (ESI-WOS) و یا "آی اس سی" موجود باشد.

۷-۲- پیوستگی قرار گرفتن نام عضو به مدت ۵ (پنج) سال متوالی در فهرست پژوهشگران یک درصد مستخرج از پایگاه‌های (ESI-WOS) و یا "آی اس سی" و با تأیید میزان و کیفیت استنادها از سوی شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، برای رشته‌های علوم انسانی و هنر دو پایه تشویقی و سایر رشته‌ها یک پایه تشویقی (حداکثر چهار پایه تشویقی در طول خدمت).

۷-۳- چاپ مقاله پژوهشی در هر یک از دو مجله زیر، به سمت «نویسنده مسئول» یا «نویسنده همکار» به ازای هر مقاله به ترتیب «دوپایه» و «یک پایه» (حداکثر ده پایه تشویقی در طول خدمت).

Nature, ISSN: 0028-0836 (print); 1476-4687 (web)
Science, ISSN: 0036-8075 (print); 1095-9203 (web)

۷-۴- به ازای کسب ۲۵ (بیست و پنج) و یا ۱۰ (ده) امتیاز به ترتیب از کتاب‌ها یا فصل کتاب‌های (Book Chapter) تألیفی، تصنیفی، فرهنگ‌نامه‌ها و یا لغت‌نامه‌های تخصصی منتشر شده به زبان فارسی از سوی نشرهای معتبر داخلی و یا به زبان‌های غیرفارسی از سوی نشرهای معتبر بین‌المللی با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۲- کتاب درسی (آموزشی) موضوع بند «۹» ماده «۳» این دستورالعمل، افزون بر امتیاز بند مذکور، شامل امتیاز این بند نیز می‌باشد.

تبصره ۳- کتاب سال جمهوری اسلامی ایران و یا حوزه علمیه موضوع بند «۸» ماده «۷» این دستورالعمل، افزون بر امتیاز بند مذکور، شامل امتیاز این بند نیز می‌باشد.

۷-۵- به ازای هر مقاله منتشر شده در نشریه‌های معتبر ملی و یا بین‌المللی، مشروط به آنکه با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، سهم متقاضی از تعداد ارجاعات خالص (بدون خود استنادی) آن بر

مبنای هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی" بیش از پانصد باشد، یک پایه تشویقی و در صورتی که سهم متقاضی از تعداد ارجاعات مذکور بیش از هزار و پانصد باشد، دو پایه تشویقی تعلق می‌گیرد (به ازای هر مقاله حداکثر دو پایه و در مجموع، حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۴- پایه‌های تشویقی این بند، به هر یک از نویسندگان مقاله منتشر شده در نشریه‌های معتبر ملی و یا بین‌المللی که سهم لازم از استنادهای خالص را داشته باشند، نیز تعلق می‌گیرد.

تبصره ۵- مقاله منتشر شده در نشریه‌های معتبر ملی و یا بین‌المللی افزون بر استفاده از امتیاز این بند، شامل امتیازهای مندرج در سایر بندهای این دستورالعمل نیز می‌شود.

۶-۷- به ازای هر دویست ارجاع خالص (بدون خوداستنادی) به بروندادهای عضو، بر مبنای هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی" در کتاب‌های معتبر ملی و بین‌المللی چاپ شده با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

۷-۷- به ازای هر صد ارجاع خالص (بدون خوداستنادی) به بروندادهای عضو، در ثبت اختراع بین‌المللی با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۶- برای رشته‌های علوم انسانی و هنر نصف تعداد ارجاعات خالص تعیین شده در بندهای «۷-۵»، «۶-۷» و «۷-۷» در نظر گرفته می‌شود.

۸-۷- کتاب چاپ شده (تألیف یا تصنیف) به وسیله انتشارات معتبر ملی یا بین‌المللی که به عنوان کتاب سال جمهوری اسلامی و یا حوزه علمیه برگزیده شده باشد، به ازای هر کتاب، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۷- کتاب سال جمهوری اسلامی ایران و یا حوزه علمیه، افزون بر استفاده از امتیاز این بند، شامل امتیاز مندرج در بندهای «بند ۹ ماده ۳»، «بند ۴ ماده ۴» و «بند ۴ ماده ۷» این دستورالعمل نیز می‌شود و به هر یک از نویسنده(های) آن تعلق می‌گیرد.

۷-۹- تأسیس و راه اندازی آزمایشگاه‌های تحقیقاتی مرجع با ارائه خدمات ملی یا بین‌المللی با معرفی معاون پژوهشی و فناوری مؤسسه و تأیید معاون پژوهشی وزارت، به ازای هر مورد یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی در طول خدمت).

۷-۱۰- به ازای ارائه هرگونه نظریه پردازی نوین ویژه علوم انسانی و هنر مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

۷-۱۱- به ازای سهم کامل هر اثر بدیع هنری که در موزه‌های ملی یا بین‌المللی ثبت و نگهداری شود، با ارائه گواهی معتبر ملی و یا بین‌المللی و با تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۸- اثر بدیع هنری افزون بر امتیاز این بند، شامل امتیاز مندرج در بند «۳» ماده «۴» این دستورالعمل نیز می‌شود و به هر یک از همکاران آن نیز، امتیاز بند مذکور تعلق می‌گیرد.

۷-۱۲- دریافت عنوان «سرمآمد پژوهشی»، در دانشکده (ها) یا پژوهشکده (ها) با کسب بالاترین امتیاز از فعالیت‌های پژوهشی و فناوری در سه سال پیوسته یا ناپیوسته بر مبنای شیوه‌نامه مصوب هیات امنای مؤسسه، هر بار یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

تبصره ۹- به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده مؤسسه، پایه تشویقی «سرمآمد پژوهشی» با رعایت ضوابط مقرر در این بند، به یک عضو واجد شرایط اعطا می‌شود. در دانشکده‌ها یا پژوهشکده‌های دارای کمتر از سی عضو به صورت تجمیعی لحاظ می‌شوند.

۷-۱۳- کسب مقام در هر یک از عنوان‌های معتبر ملی یا بین‌المللی مانند جشنواره‌های پژوهشگران و فناوران برتر، فارابی، بین‌المللی خوارزمی، جوان خوارزمی، فناوران و نوآوران خوارزمی، رازی، فجر، ابوریحان، جهش، جایزه‌های علامه طباطبایی، سرآمدان علمی، آموزشی، فناوری و نوآوری و همچنین، منتخبان فرهنگستان‌های کشور، هر مورد یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

۷-۱۴- دریافت جایزه بین‌المللی مصطفی "ص"، پنج پایه تشویقی در طول خدمت.

۷-۱۵- احراز عنوان عضو هیات علمی نمونه کشوری، دارندگان نشان دانش و یا پژوهش با تصویب هیات وزیران، هر مورد دو پایه (حداکثر چهار پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۱۰- درخصوص سایر افتخارات ملی و یا بین‌المللی، هیات امنای مؤسسه به صورت موردی

تصمیم می‌گیرد.

ماده ۸- مدیریت اجرایی و نشریه‌های علمی (حداکثر ۵ پایه)

۸-۱- به سردبیر(ان) اصلی و مدیرمسئول هر مورد نشریه علمی داخلی نمایه‌شده بین‌المللی «غیرفارسی‌زبان» و «فارسی‌زبان» در پایگاه‌های اطلاعات علمی "واس" و یا "اسکوپوس"، با ارائه مستندات لازم و تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، به ترتیب یک پایه تشویقی برای نشریه «غیرفارسی‌زبان» و دو پایه تشویقی برای نشریه «فارسی‌زبان» (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

۸-۲- به سردبیر(ان) اصلی و مدیرمسئول هر مورد نشریه علمی داخلی نمایه‌شده بین‌المللی «غیرفارسی‌زبان» و «فارسی‌زبان» که ضریب تأثیر پایگاه گزارش‌های استنادی سالانه (JCR) مؤسسه "واس" را کسب کرده یا کسب کنند، با ارائه مستندات لازم و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی در طول خدمت).

۸-۳- به ازای هر شش سال سردبیری اصلی یا مدیر مسئولی نشریه علمی داخلی نمایه‌شده بین‌المللی در پایگاه‌های اطلاعات علمی "واس" و یا "اسکوپوس" با ارائه مستندات لازم و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

۸-۴- به «کمک سردبیر» نشریه‌های بین‌المللی دارای ضریب تأثیر پایگاه گزارش‌های استنادی سالانه (JCR)، به ازای هر پانزده سال، با ارائه مستندات لازم و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۱- پایه‌های تشویقی شامل سردبیر اصلی و مدیر مسئول نشریه‌هایی که متعلق به جمهوری اسلامی ایران هستند و به وسیله انتشارات بین‌المللی معتبر، منتشر می‌شوند، نیز خواهد شد.

تبصره ۲- پایه‌های تشویقی شامل سردبیر اصلی و مدیر مسئول نشریه‌های علمی بین‌المللی غیرایرانی نمایه‌شده در "واس" و یا "اسکوپوس" که کف ضریب تأثیر معادل میانگین ضریب تأثیر رشته موضوع نشریه باشد، نیز خواهد شد.

۸-۵- عضوی که در سمت‌های رئیس دانشکده یا پژوهشکده، مراکز رشد، پردیس فناوری و نوآوری، مدیران و معاونان مؤسسه، معاونان پارک‌های علم و فناوری، مسئول دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در مؤسسه و معاونان مسئول نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در استان که با تأیید شورای مؤسسه و موافقت رئیس مؤسسه، دارای خدمات ارزنده است، به ازای هر سه سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۸-۶- اعضای مؤسسه که در سمت‌های «وزیران یا همتراز وزیران»، «قائم مقام، معاونان وزیران یا همتراز معاونان وزیران»، «مشاوران وزیران»، «رؤسای سازمان‌ها و مراکز زیرمجموعه وزیران»، «استانداران»، «رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌های کشور»، «قائم مقام و معاونان رئیس بنیاد ملی نخبگان»، «رؤسای دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارت» و سایر سمت‌های مدیریت سیاسی مندرج در ماده «۷۹» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی، با پیشنهاد مقام منصوب کننده و تأیید وزیر، به ازای هر دو سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۸-۷- اعضای مؤسسه دارای سمت‌های مدیریتی حوزه ستادی وزارت که خدمات ارزنده‌ای انجام داده‌اند، با تأیید وزیر، به ازای هر سه سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۸-۸- اعضای مؤسسه که در سمت رئیس و دبیر انجمن‌های علمی دارای مجوز از سوی وزارتین که دارای رتبه A هستند با تأیید کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت و تصویب شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، به ازای هر چهار سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۸-۹- تأسیس و یا مدیریت خانه‌های علم یا دانش و موزه‌های دانشگاهی، پژوهشگاهی، اسناد، مفاخر، تاریخ طبیعی، علم و فناوری با تأیید معاون پژوهشی وزارت، به ازای هر مورد تأسیس و یا هر پنج سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۸-۱۰- مدیریت‌های میانی سایر دستگاه‌های اجرایی (مدیران کل و بالاتر) خارج از وزارت و رئیس بنیاد نخبگان استان‌های کشور که با تأیید شورای مؤسسه و موافقت رئیس مؤسسه، دارای خدمات ارزنده می‌باشند، به ازای هر چهار سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۸-۱۱- عضوی که با حکم وزیر مربوط، به سمت رئیس فدراسیون‌های ورزشی منصوب شده باشد، به ازای هر ۴ سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر ۲ پایه تشویقی).

تبصره ۳- تعداد پایه‌های تشویقی قابل دریافت از مدیریت‌های اجرایی بندهای «۵» تا «۱۱» این ماده برای هر عضو، حداکثر ۲ پایه تشویقی در طول خدمت است.

۸-۱۲- عضو شاغل و یا مأمور به خدمت در مؤسسه‌هایی که با تأیید مراجع ذیصلاح وزارت در شمول دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری تازه تاسیس و در حال توسعه قرار دارند، به ازای ۵ سال خدمت در این مؤسسه‌ها، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

ماده ۹- امتیازهای ذخیره برودادها (حداکثر ۵ پایه)

افزون بر دریافت پایه‌های تشویقی از بندهای قبلی، چنانچه عضو، پس از کم کردن امتیازهای استفاده شده، امتیازهای ذخیره اضافی داشته باشد، با تقاضای کتبی او، طبق بندهای ذیل، پایه تشویقی دریافت می‌کند:

۹-۱- به ازای کم کردن هر ۱۰۰، ۲۰۰ و ۳۰۰ امتیاز ذخیره از مقاله‌های منتشرشده در نشریه‌های ملی و بین‌المللی معتبر به ترتیب با چارک‌های اول (Q1)، دوم (Q2) و سوم (Q3) بر مبنای هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی‌اس‌سی" با تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت)؛

تبصره ۱- ۵۰ (پنجاه) درصد از امتیاز کسب‌شده باید از مقاله‌هایی باشد که متقاضی نویسنده مسئول آن باشد. چنانچه مقاله‌ای بیش از یک نویسنده مسئول داشته باشد، طبق آیین‌نامه ارتقا به هر یک از افراد سهم نویسنده مسئولی تعلق می‌گیرد. مجموع سهم نویسنده مسئولی متقاضی دریافت پایه تشویقی؛ باید دست کم ۵۰ (پنجاه) درصد باشد.

تبصره ۲- برای دریافت هر پایه تشویقی از این بند، باید دست کم ۲۰ و ۳۰ درصد امتیازها به ترتیب از مقاله‌های منتشرشده در چارک‌های اول (Q1) و دوم (Q2) باشد.

۹-۲- به ازای کم کردن ۵۰ (پنجاه) یا ۲۵ (بیست‌وپنج) امتیاز ذخیره از کتاب‌های معتبر ملی و بین‌المللی (غیرفارسی) تألیفی، تصنیفی، فصل کتاب، فرهنگ‌نامه‌ها و یا لغت‌نامه‌های تخصصی منتشرشده با تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

۳-۹- به ازای کم کردن هر ۵۰ (پنجاه) امتیاز ذخیره از طرح‌های تحقیقاتی نیازم‌محور و فعالیت‌های فناورانه و کارآفرینانه (طرح‌های ارتباط با صنعت، کشاورزی و جامعه) با تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه؛ یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

۴-۹- به ازای کم کردن هر ۵۰ (پنجاه) امتیاز ذخیره از آثار بدیع هنری با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

ماده ۱۰- ضوابط کلی اعطای پایه‌های تشویقی موضوع این ماده به شرح زیر است:

۱-۱۰- "انجام ۴۰ ساعت خدمت در هفته و تمام وقت بودن عضو"، "انجام وظایف آموزشی و پژوهشی موظف تعیین‌شده" و "دریافت پایه استحقاقی سالانه"، شرط‌های لازم برای دریافت پایه‌های تشویقی موضوع این دستورالعمل است.

۲-۱۰- ماموریت عضو «مامور به خدمت» در سایر دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی یا دستگاه‌های اجرایی با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی و اخذ مجوز از مراجع ذی‌صلاح انجام شده باشد.

۳-۱۰- شرط بهره‌مندی عضو از هر پایه تشویقی، داشتن صفحه خانگی حاوی کارنامه الکترونیکی بروندهای روزآمد در وبگاه مؤسسه، درگاه آشنایی با نخبگان و آینده‌سازان (دانا) و بین‌المللی است. مؤسسه موظف است شرط داشتن صفحه خانگی موضوع این بند را به اعضا ابلاغ کند.

۴-۱۰- به عضو در ایام «تعلیق»، «آماده به خدمت»، «مرخصی بدون حقوق»، «انفصال موقت»، «مرخصی استعلاجی موضوع ماده ۸۸ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی»، «ماموریت آموزشی» و «ماموریت به خدمت بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی» پایه تشویقی تعلق نمی‌گیرد. اعطای پایه تشویقی به عضو (زن) در مدت مرخصی زایمان، مشروط به احراز شرایط مندرج در این دستورالعمل، امکان‌پذیر می‌باشد.

۵-۱۰- تقاضای پایه تشویقی عضو به همراه مستندات و تأییدیه‌های لازم از سوی کمیته ترفیع یا منتخب دانشکده و یا پژوهشکده بررسی و به همراه تأییدیه‌های مورد نیاز مندرج در مواد فوق و سایر مستندات و مدارک مورد نیاز، به کمیته ترفیعات مؤسسه ارسال می‌شود و پایه تشویقی پس از تأیید کمیته مذکور و تصویب هیات ممیزه مؤسسه اعطا می‌شود. مؤسسه مکلف است حداکثر ظرف ۶ (شش) ماه بعد از ثبت درخواست پایه تشویقی از سوی عضو، نتیجه را به متقاضی اعلام کند. مؤسسه موظف است براساس

معیارهای بیان شده در این دستورالعمل نسبت به اعطای امتیازها اقدام و در صورت عدم موافقت، دلایل آن را کتباً به عضو هیات علمی متقاضی ارائه کند.

۱۰-۶- در صورت منفی بودن رأی هیئت ممیزه، عضو حق دارد ظرف حداکثر یک ماه پس از اعلام نتیجه، درخواست تجدید نظر خود را به کمیته ترفیعات تسلیم کند. مؤسسه موظف است ظرف سه ماه درخواست مزبور را رسیدگی و نظر قطعی خود را اعلام کند.

۱۰-۷- گزارش مکتوب (فرم تکمیل شده) عضو، مرتبط با نوع، میزان و کیفیت مشارکت برای هر برونداد از نوع ملی و بین‌المللی بایستی به تأیید کمیته ترفیع و یا منتخب دانشکده یا پژوهشکده برسد.

۱۰-۸- در مواردی که «شورای آموزشی» و «مرکز و شورای انتشارات» در مؤسسه وجود ندارد، وظیفه مربوط به عهده شورای پژوهش و فناوری مؤسسه است.

۱۰-۹- کمیت و کیفیت فعالیت‌های عضو که منجر به اعطای پایه تشویقی به او می‌شود، باید مورد تأیید مراجع ذیصلاح مؤسسه باشد.

۱۰-۱۰- امتیازهای استفاده شده برای ترفیع استحقاقی سالانه، برای پایه تشویقی قابل احتساب نیست.

۱۰-۱۱- سایر پایه‌های استحقاقی از جمله پایه‌های ترفیع سالانه، ایثارگری، خدمت سربازی، بورسیه به قوت خود باقی است و مشمول این دستورالعمل نمی‌شود.

۱۰-۱۲- به استثنای موارد تصریح شده در متن این دستورالعمل، استفاده از امتیازهای به دست آمده فقط برای دریافت پایه تشویقی در یک بند، قابل استفاده است و قابلیت تسری به سایر بندها را ندارد. به عبارت دیگر، به هر برونداد، فقط یک بار امتیاز پایه تشویقی تعلق می‌گیرد.

۱۰-۱۳- مبنای محاسبه امتیازها، از تاریخ تصویب این دستورالعمل است، به جز بندهایی که در متن آن، عنوان "در طول خدمت" و یا "امتیازات ذخیره بروندادها" درج شده است که شامل امتیازهای کسب شده از بروندادها در کل دوران خدمت عضو می‌باشد.

۱۰-۱۴- تاریخ اعطای پایه‌های تشویقی و اجرای حکم کارگزینی از زمان اجرای این دستورالعمل می‌باشد. پایه‌های تشویقی که قبل از اجرای این دستورالعمل به عضو اعطا شده است، از سقف پایه‌های تشویقی بند متناظر آن در این دستورالعمل، کسر خواهد شد.

۱۵-۱۰- سقف پایه‌های تشویقی قابل اعطا به هر عضو به استثنای پایه تشویقی مربوط به «جایزه بین‌المللی مصطفی "ص"» و «استاد ممتاز» در طول یک سال، دو پایه تشویقی است و صرفاً پایه‌های در نظر گرفته شده «جایزه بین‌المللی مصطفی "ص"» و «استاد ممتاز»، به صورت یکجا اعطا می‌شود.

۱۶-۱۰- شیوه‌نامه‌های سرآمد آموزشی، سرآمد فرهنگی، سرآمد پژوهشی و مسائل مربوط به زیست‌بوم اجتماعی محل انجام پژوهش، با تایید شورای مؤسسه به تصویب هیات امنای می‌رسد.

۱۷-۱۰- مبنای امتیازدهی، آیین‌نامه جاری ارتقا مرتبه اعضای هیات علمی است.

۱۸-۱۰- به بروندادها براساس شاخص‌های علم‌سنجی (ضریب تأثیر و کیفیت علمی) و فناوری امتیاز تعلق می‌گیرد.

۱۹-۱۰- امتیاز فصل کتاب (Book Chapter) براساس تقسیم امتیاز کل کتاب به تعداد، حجم و کیفیت محتوای علمی فصل‌های آن تعیین می‌شود.

۲۰-۱۰- چارک (Q) بالاتر از هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی" در موضوع مربوط به مقاله، ملاک عمل است.

۲۱-۱۰- چنانچه نشریه‌ای در زمینه‌های متفاوت چارک‌های (Q) متفاوتی داشته باشد، چارک مرتبط با موضوع مقاله مورد نظر، ملاک عمل است.

۲۲-۱۰- ملاک در نظر گرفتن چارک (Q) نشریه، زمان چاپ آن است.

۲۳-۱۰- امتیاز مقاله‌های منتشرشده در نشریه‌های علمی داخلی معتبر نمایه‌شده در هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس" و "واس" با یک رتبه ارتقای Q (چارک) در نظر گرفته می‌شوند.

۲۴-۱۰- برای رشته‌های علوم انسانی و هنر، امتیاز مقاله‌های منتشرشده در نشریه‌های علمی داخلی معتبر نمایه‌شده در پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس" و یا "واس" با یک رتبه ارتقای Q (چارک) در نظر گرفته می‌شوند.

۲۵-۱۰- امتیاز مقاله‌های چارک اول (Q₁)، برای رشته‌های علوم انسانی و هنر با ضریب ۲ (دو) در نظر گرفته می‌شود.

۱۰-۲۶- ملاک امتیازدهی به مقاله، انتشار نهایی آن و دریافت شناسه DOR یا DOI است. در سایر موارد به تشخیص شورای پژوهش و فناوری مؤسسه عمل شود.

۱۰-۲۷- در این دستورالعمل، هر دانش‌آموخته دکتری تخصصی، معادل ۲ (دو) دانش‌آموخته مقطع کارشناسی ارشد در نظر گرفته می‌شود.

۱۰-۲۸- برای رساله و یا پایان‌نامه‌های دارای بیش از یک استاد راهنما، سهم هر یک لحاظ می‌شود.

۱۰-۲۹- برای دریافت پایه‌های تشویقی می‌توان از امتیازهای ترکیبی برونادهای مختلف مورد اشاره در هر ماده این دستورالعمل با رعایت وزن نسبی امتیاز هر مورد استفاده کرد.

۱۰-۳۰- به منظور تقویت ارتباط حوزه علمیه و مؤسسه، امتیاز(های) حاصل از برونادهای مشترک بین حوزویان و اعضای مؤسسه، با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، با ضریب ۱/۲۵ اعمال می‌شوند.

۱۰-۳۱- برای تقویت مؤسسه‌های گروه دو و نقش حمایتی مؤسسه‌های گروه یک، امتیاز(های) حاصل از برونادهای مشترک برای هر یک از اعضای هر دو مؤسسه، با ضریب ۱/۲۵ با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسات مذکور اعمال می‌شود.

۱۰-۳۲- امتیاز(های) حاصل از برونادهای مشترک بین عضوهای مؤسسه‌های اقماری (دانشکده‌ها یا پژوهشکده‌های مستقر در شهرستان‌های استان‌ها) با مؤسسه مادر و یا سایر مؤسسه‌های گروه یک، با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسات مذکور، برای هر یک از اعضای هر دو مؤسسه، با ضریب ۱/۳۵ اعمال می‌شود.

۱۰-۳۳- فقط برونادهای با درج وابستگی سازمانی (Affiliation)، در شکل مورد پذیرش مؤسسه، ملاک عمل قرار می‌گیرند. برونادهای بدون درج وابستگی صحیح یا با درج وابستگی سایر سازمان‌ها مورد قبول نیستند. در مورد افراد انتقالی برونادهای با وابستگی سازمانی مبدأ و مقصد ملاک عمل است.

۱۰-۳۴- درج آدرس محل انجام فرصت مطالعاتی، عضویت وابسته و شرکت دانش‌بنیان با اخذ مجوز از سوی مؤسسه، به منزله آدرس دوم همراه با آدرس اصلی عضو مورد قبول است.

۱۰-۳۵- به عضو که در ۲ (دو) سال منتهی به سن بازنشستگی مصوب با لحاظ مرتبه علمی است در صورت احراز شرایط لازم، بدون رعایت تعداد سقف سالانه، تمامی پایه‌های بندهای مختلف این دستورالعمل اعطا شود.

۱۰-۳۶- انتشارات و نشریه‌های معتبر ملی و بین‌المللی توسط شورای پژوهش و فناوری مؤسسه تعیین می‌شود. برای مؤسسه‌های گروه دو، تایید معاون پژوهشی وزارت نیز الزامی است.

۱۰-۳۷- اجرای این دستورالعمل در سقف اعتبارات مصوب سالانه مؤسسه مجاز می‌باشد.

۱۰-۳۸- مؤسسه مکلف است برای مدیریت بهینه اعطای پایه‌های تشویقی اقدامات زیر را انجام دهد:

۱۰-۳۸-۱- این دستورالعمل را در اختیار همه اعضای خود قرار دهد.

۱۰-۳۸-۲- کارنامه الکترونیکی دائمی برای برونادهای هر عضو، با قابلیت رصد، پایش و ارزیابی پیوسته داشته باشد.

۱۰-۳۸-۳- صورتجلسه کمیته ترفیع و هیات ممیزه عضو را در پرونده اداری متقاضی درج کند.

۱۰-۳۸-۴- تعداد و نوع پایه‌های تشویقی عضو که در سنوات قبل دریافت شده است را در کارنامه الکترونیکی اداری برونادهای او ثبت کند.

۱۰-۳۸-۵- مؤسسه باید فهرست موسسه‌های تازه تاسیس و در حال توسعه و مؤسسه‌های گروه‌های یک و دو را از وزارت دریافت و در اختیار اعضا قرار دهد.

۱۰-۳۸-۶- لزوم داشتن صفحه خانگی حاوی کارنامه الکترونیکی برونادهای روزآمد (موضوع بند سه این ماده) را به اعضا ابلاغ کند.

۱۰-۳۸-۷- دست‌کم یک کارشناس زبده ویژه (با تسلط به دانش علم و فناوری‌سنجی) شاغل در مؤسسه را برای اجرای این دستورالعمل در نظر گیرد.

ماده ۱۱- مسئول تفسیر مفاد این دستورالعمل، مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه وزارت است.

ماده ۱۲- این دستورالعمل در «۱۲» ماده، «۱۰۲» بند و «۳۱» تبصره، به استناد مصوبه «سیزدهم» صورتجلسه هیئت امنای دانشگاه ارومیه مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۱۵، برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ به تصویب رسید و از تاریخ اجرا کلیه آیین‌نامه‌ها، ضوابط و مصوبات قبلی هیات امنای ملغی می‌شود.

فعالیت های شاخص آموزشی، فرهنگی و ترویج علم

برونداها و پژوهش های شاخص بنیادی و همکاری های علمی بین المللی

برونداها و پژوهش های شاخص کاربردی و توسعه ای

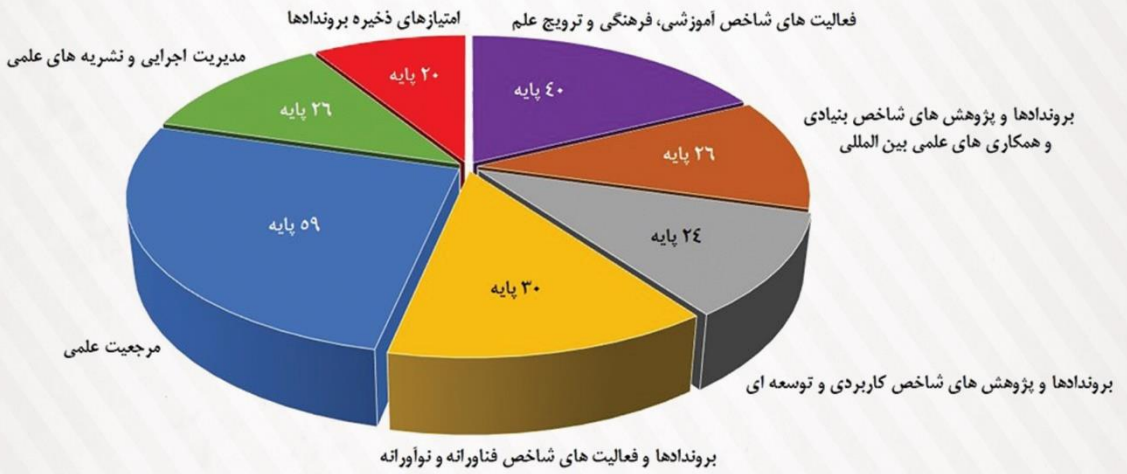
برونداها و فعالیت های شاخص فناورانه و نوآورانه

مرجعیت علمی

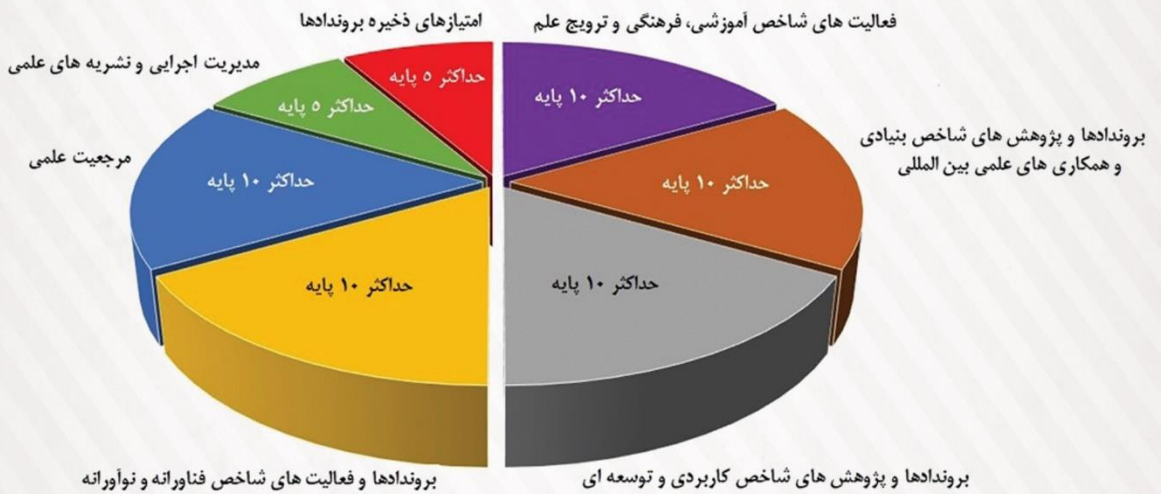
مدیریت اجرایی و نشریه های علمی

امتیازهای ذخیره برونداها

طبقه بندی فعالیت های
قابل استناد براساس
دستورالعمل اعطای پایه
تشویقی
(مواد ۳ تا ۹)



نمودار تعداد پایه های ارائه شده در هر ماده (جمعا ۲۲۵ پایه)



نمودار تعداد پایه های قابل دریافت از هر ماده (جمعاً ۶۰ پایه)

ماده ۳

فعالیت های شاخص آموزشی، فرهنگی و ترویج علم حداکثر ۱۰ پایه

۱

سرآمد آموزشی

دریافت عنوان سرآمد آموزشی در دانشکده ها یا پژوهشکده ها در سه سال پیوسته یا ناپیوسته

حداکثر
۳ پایه

۲

سرآمد فرهنگی

دریافت عنوان «سرآمد فرهنگی» در دانشکده ها یا پژوهشکده ها در سه سال پیوسته یا ناپیوسته

حداکثر
۳ پایه

۳

استاد ممتاز

احراز عنوان مقام "استاد ممتاز" مطابق شرایط مندرج در دستورالعمل نحوه انتخاب استاد ممتاز.

حداکثر
۴ پایه

۴

تولید محصول دانش بنیان مستخرج از پایان نامه یا رساله تحت راهنمایی

استاد راهنمای هر دانش آموخته مقطع کارشناسی ارشد و یا دکتری تخصصی (سهم کامل) که نتیجه پایان نامه و یا رساله او تبدیل به محصول دانش بنیان هنری و یا منجر به حل مسائل مربوط به زیست بوم اجتماعی محل انجام پژوهش شده باشد با ارائه گواهی معتبر ملی.

حداکثر
۳ پایه

۵

نظریه پردازی نوین در قالب کرسی های نظریه پردازی

استاد راهنمای هر دانش آموخته مقطع کارشناسی ارشد و یا مقطع دکتری تخصصی (سهم کامل) که نظریه پردازی نوینی را در قالب ضوابط هیأت حمایت از کرسی های نظریه پردازی ارائه کند، به ازای هر کرسی اصیل نظریه پردازی یک پایه

حداکثر
۳ پایه

ماده ۳

(ادامه)

فعالیت های شاخص آموزشی، فرهنگی و ترویج علم حداکثر ۱۰ پایه

۶

استاد میزبان پژوهشگر پسا دکتری

استاد میزبان هر پنج پژوهشگر پسا دکتری که دوره خویش را با موفقیت به پایان رسانیده اند.

حداکثر
۳ پایه

۷

استاد میزبان فرصت مطالعاتی دانشجویان داخلی

استاد میزبان فرصت مطالعاتی داخلی دانشجویان مقطع دکتری تخصصی دست کم شش ماهه به ازای هر شش مورد یک پایه

حداکثر
۳ پایه

۸

ارتقاء به اتفاق آراء در هیات ممیزه

موافقت هیات ممیزه با ارتقای عضو هیات علمی به مرتبه دانشجویی یا استادی به اتفاق آرایک پایه به ازای هر ارتقای مرتبه

حداکثر
۲ پایه

۹

چاپ پنجم کتاب درسی (آموزشی)

هر مورد کتاب درسی آموزشی که به وسیله انتشارات معتبر به چاپ پنجم رسیده و دست کم مجموع شمارگان تمامی چاپ های آن ۵۰۰۰ جلد باشد. هر کتاب یک پایه

حداکثر
۳ پایه

۱۰

چاپ مقالات با محتوای شیوه های آموزشی و فرهنگی

کسب ۲۵ امتیاز از مقالات Q₁ یا ۵۰ امتیاز از مقالات Q₂ در پایگاه های اسکوپوس واس و آی اس سی با محتوای شیوه های آموزشی و یا فرهنگی

حداکثر
۳ پایه

ماده ۳

(ادامه)

فعالیت های شاخص آموزشی، فرهنگی و ترویج علم حداکثر ۱ پایه

۱۱

همکاری موثر با انجمن های علمی

استاد مشاور انجمن های علمی دانشجویی، کانون های فرهنگی هنری و نشریه های دانشجویی که در جشنواره های ملی "حرکت"، "رویش"، "تیترا" و "سراسری قرآن مجید" به عنوان مجموعه برگزیده انتخاب شوند.

حداکثر
۳ پایه

۱۲

مربی یا سرپرست تیم های ورزشی در مسابقات بین المللی

فعالیت در سمت مربی یا سرپرست تیم های ورزشی شرکت کننده در مسابقات بین المللی با کسب مقام اول تا سوم به ازای هر مورد یک پایه.

حداکثر
۳ پایه

۱۳

مربیگری تیم های دانشجویی در مسابقات و المپیادهای ملی و بین المللی

مربیگری تیم های دانشجویی شرکت کننده در مسابقه ها و المپیادهای علمی دانشجویی در سطح ملی (رتبه اول) و بین المللی (رتبه اول تا سوم) به ازای هر دوره یک پایه

حداکثر
۲ پایه

۱۴

مربیگری تیم های ورزشی دانشجویی در مسابقات ملی

مربیان تیم های ورزشی دانشجویی که در مسابقه های ملی مدال قهرمانی کسب کنند. به ازای هر دوره یک پایه

حداکثر
۲ پایه

ماده ۴

بروندادها و پژوهش های شاخص بنیادی و همکاری های علمی بین المللی حداکثر ۱۰ پایه

- ۱** چاپ مقالات بین المللی Q1 و Q2
کسب ۳۰ یا ۶۰ امتیاز از مقاله های منتشر شده در نشریه های بین المللی به ترتیب چارک های اول (Q1) یا دوم (Q2) بر مبنای هر یک از پایگاه های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی": یک پایه

حداکثر ۵ پایه
- ۲** چاپ مقالات بین المللی با مشارکت پژوهشگران غیر ایرانی یا ایرانی مقیم خارج از کشور
کسب ۳۰ یا ۶۰ امتیاز از مقاله های منتشر شده در نشریه های بین المللی به ترتیب چارک های اول (Q1) یا دوم (Q2) بر مبنای هر یک از پایگاه های اطلاعات علمی اسکوپوس، "واس" و یا "آی اس سی" با مشارکت پژوهشگران غیر ایرانی یا پژوهشگران ایرانی مقیم خارج از کشور: یک پایه

حداکثر ۵ پایه
- ۳** آثار بدیع هنری
کسب ۲۵ امتیاز از آثار بدیع هنری با تایید شورای پژوهشی و فناوری موسسه یک پایه

حداکثر ۵ پایه
- ۴** تالیف کتاب در انتشارات معتبر بین المللی با مشارکت پژوهشگران بین المللی
کسب ۱۰ امتیاز از کتاب ها و یا فصل کتاب های Book chapter تالیفی معتبر بین المللی منتشر شده با مشارکت پژوهشگران با وابستگی سازمانی موسسه های غیر ایرانی به وسیله انتشارات معتبر بین المللی: یک پایه

حداکثر ۵ پایه
- ۵** استاد میزبان فرصت مطالعاتی پژوهشگر خارجی
استاد میزبان ۵ دانشجوی مقطع دکتری تخصصی یا پژوهشگر خارج از کشور برای انجام فرصت مطالعاتی دست کم شش ماهه

حداکثر ۵ پایه
- ۶** جذب گرنت بین المللی
جذب و استفاده از پژوهانه (گرنت) و جوایز بین المللی به منظور توسعه پژوهش های بنیادی برای رشته علوم انسانی معادل ریالی «دو برابر» و برای سایر رشته ها معادل ریالی «چهار برابر» مجموع حقوق و مزایای سالانه مطابق آخرین حکم کارگزینی عضو متقاضی در هنگام تقاضا

حداکثر ۵ پایه

ماده ۵

بروندادها و پژوهش های شاخص کاربردی و توسعه ای حداکثر ۱۰ پایه

۱ راهنمایی رساله دکتری یا پایان نامه کارشناسی ارشد نیاز محور در سامانه نان
راهنمایی چهار سهم کامل رساله دکتری تخصصی دفاع شده و یا هشت سهم
کامل پایان نامه نیاز محور کارشناسی ارشد (دفاع شده) بر اساس نیازهای
مندرج در سامانه نظام ایده ها و نیازها (نان)

**حداکثر
۳ پایه**

۲ قراردادهای ارتباط با صنعت و سایر دستگاه ها، شرکت های دولتی و غیر دولتی به سمت مجری یا
همکاران مجموع سهم مبالغ قراردادهای بسته شده پایان یافته برای رشته علوم انسانی معادل
ریالی «شش برابر» و برای سایر رشته ها معادل ریالی «دوازده برابر» مجموع حقوق و مزایای سالانه
مطابق آخرین حکم کارگزینی عضو متقاضی در هنگام تقاضا

**حداکثر
۵ پایه**

۳ ثبت اختراع بین المللی
کسب هفت امتیاز از اختراع ثبت شده در مراجع معتبر بین المللی با ارائه
گواهی معتبر: یک پایه

**حداکثر
۵ پایه**

۴ ثبت اختراع ملی
دو سهم کامل از اختراعات ثبت و ارزیابی شده علمی در مراجع معتبر داخلی با
ارائه گواهی معتبر ملی: یک پایه

**حداکثر
۳ پایه**

۵ ساخت دستگاه تقاضا محور همراه با ثبت اختراع ملی
ساخت دستگاه های تقاضا محور آزمایشگاهی - آموزشی تحقیقاتی کاربردی و
صنعتی همراه با ثبت اختراع علمی در مراجع معتبر داخلی، با ارائه گواهی
معتبر ملی، هر مورد یک پایه

**حداکثر
۵ پایه**

۶ مجری طرح های کلان ملی
مجری طرح های کلان ملی پایان یافته با سهم مشارکت حداقل ۵۰ درصد، با تایید
معاون پژوهشی و یا معاون فناوری و نوآوری و وزارت

**حداکثر
۳ پایه**

ماده ۶

برونداها و فعالیت های شاخص فناورانه و نوآورانه حداکثر ۱۰ پایه

۱

تولید انبوه محصولات فناورانه

ساخت مواد شیمیایی، واکسن، دارو، کاتالیزگر، قطعه مکانیکی الکترونیکی و دستگاهی و نرم افزاری که به تولید انبوه رسیده باشد با ارائه گواهی معتبر ملی هر مورد یک پایه

حداکثر
۵ پایه

۲

تولید انبوه یا تجاری سازی محصولات دانش بنیان با سرمایه گذاری خارجی

تولید انبوه یا تجاری سازی محصولات دانش بنیان با جذب سرمایه خارجی در داخل کشور با ارائه مدارک معتبر ملی هر مورد یک پایه

حداکثر
۴ پایه

۳

تجاری سازی ثبت اختراع

تجاری سازی ثبت اختراع معتبر داخلی یا خارجی با ارائه گواهی معتبر ملی. هر مورد یک پایه

حداکثر
۴ پایه

۴

تولید انبوه و تجاری سازی محصولات مرتبط با فناوری های نرم و توسعه صنایع خلاق

تولید انبوه یا تجاری سازی محصولات مرتبط با فناوری های نرم، توسعه صنایع خلاق فرهنگی اجتماعی و هنری با ارائه گواهی معتبر ملی. هر مورد یک پایه

حداکثر
۴ پایه

۵

تجاری سازی طرح پژوهشی و فناورانه ثبت شده در سامانه نان

مجری طرح پژوهشی و فناورانه ثبت شده در سامانه نظام ایده ها و نیازها (نان) که محصول آن تجاری شده و یا منجر به حل مسائل مربوط به زیست بوم اجتماعی محل انجام پژوهش شده باشد با ارائه گواهی ملی معتبر هر مورد یک پایه.

حداکثر
۴ پایه

ماده ۶ (ادامه)

بروندادها و فعالیت های شاخص فناورانه و نوآورانه حداکثر ۱۰ پایه

تاسیس شرکت دانش بنیان با مشارکت بین المللی

تاسیس شرکت دانش بنیان فعال و روز آمد با مشارکت شرکت های بین المللی با دست کم ۲۵ درصد سهام که محصول آن با تایید معاون فناوری و نوآوری وزارت، تجاری سازی شده باشد هر مورد یک پایه

حداکثر
۲ پایه

۶

ایجاد و راه اندازی شرکت دانش بنیان، واحد فناور یا خلاق

مالکیت دست کم ۲۵ درصد از سهام شرکت دانش بنیان واحد فناور یا خلاق با ۳ سال فعالیت مستمر که محصول های دانش بنیان آن به بازار عرضه شده باشد. کار آفرینی و ایجاد شغل تخصصی در شرکت دانش بنیان واحد فناور یا خلاق به ازای هر ۵ نفر بیمه شده به مدت ۵ سال

حداکثر
۵ پایه

۷

ماده ۷

مرجعیت علمی حداکثر ۱۰ پایه

پژوهشگران پر استناد یک درصد برتر

قرار گرفتن نام عضو در فهرست پژوهشگران یک درصد مستخرج از پایگاه های ISI-WOS یا آی اس سی و با تایید میزان و کیفیت استنادها از سوی شورای پژوهشی و فناوری موسسه

علوم انسانی
و هنر ۲ پایه
سایر رشته ها
۱ پایه

۱

پیوستگی قرارگیری در فهرست پژوهشگران یک درصد برتر

پیوستگی قرار گرفتن نام عضو به مدت ۵ سال متوالی در فهرست پژوهشگران یک درصد مستخرج از پایگاه های ISI-WOS و یا آی اس سی و با تایید میزان و کیفیت استنادها از سوی شورای پژوهشی و فناوری موسسه

علوم انسانی
و هنر ۲ پایه
سایر رشته ها
۱ پایه (حداکثر ۴ پایه)

۲

چاپ مقاله Science & Nature

چاپ مقاله پژوهشی در هر یک از دو مجله Science و Nature به سمت «نویسنده مسئول» یا «نویسنده همکار» به ازای هر مقاله به ترتیب «یک پایه» و «دو پایه»

حداکثر
۱۰ پایه

۳

تالیف و تصنیف کتاب

کسب ۲۵ و یا ۱۰ امتیاز به ترتیب از کتاب ها و یا فصل کتاب های تالیفی، تصنیفی، فرهنگ نامه ها و یا لغت نامه های تخصصی منتشر شده به زبان فارسی از سوی ناشرهای معتبر داخلی و یا به زبان های غیر فارسی از سوی ناشرهای معتبر بین المللی

حداکثر
۵ پایه

۴

تعداد ارجاعات خالص مقاله

دریافت بیش از ۵۰۰ تعداد ارجاعات خالص (بدون خود استنادی) به ازای هر مقاله یک پایه، دریافت بیش از ۱۵۰۰ تعداد ارجاعات خالص (بدون خود استنادی) به ازای هر مقاله دو پایه، بر مبنای هر یک از پایگاه های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی".

حداکثر
۵ پایه

۵

ماده ۷ (ادامه)

مرجعیت علمی حداکثر ۱۰ پایه

۶

ارجاع خالص در کتاب های ملی و بین المللی

هر ۲۰۰ ارجاع خالص بدون خود استنادی به بروندهای عضو بر مبنای هر یک از پایگاه های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی" در کتاب های معتبر ملی و بین المللی

حداکثر
۳ پایه

۷

ارجاع خالص در ثبت اختراع بین المللی

هر ۱۰۰ ارجاع خالص بدون خود استنادی در ثبت اختراع بین المللی

حداکثر
۳ پایه

۸

کتاب سال جمهوری اسلامی و یا حوزه علمیه

کتاب چاپ شده تالیف یا تصنیف به وسیله انتشارات معتبر ملی یا بین المللی که به عنوان کتاب سال جمهوری اسلامی و یا حوزه علمیه برگزیده شده باشد یک پایه به ازای هر مورد

حداکثر
۳ پایه

۹

تاسیس و راه اندازی آزمایشگاه تحقیقاتی مرجع

تاسیس و راه اندازی آزمایشگاه تحقیقاتی مرجع با ارائه خدمات ملی یا بین المللی با معرفی معاون پژوهش و فناوری موسسه و تایید معاون پژوهشی وزارت یک پایه به ازای هر مورد.

حداکثر
۲ پایه

۱۰

نظریه پردازی نوین ویژه علوم انسانی و هنر

ارائه هر گونه نظریه پردازی نوین ویژه علوم انسانی و هنر مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی با تایید شورای پژوهشی و فناوری موسسه، یک پایه به ازای هر مورد

حداکثر
۳ پایه

ماده ۷ (ادامه)
مرجعیت علمی
حداکثر ۱ پایه

۱۱ اثر بدیع هنری
سهام کامل اثر بدیع هنری که در موزه های ملی یا بین المللی ثبت و نگهداری شود با ارائه گواهی معتبر ملی و یا بین المللی یک پایه به ازای هر مورد.

حداکثر
۳ پایه

۱۲ سرآمد پژوهشی
دریافت عنوان سرآمد پژوهشی در دانشکده ها و یا پژوهشکده ها با کسب بالاترین امتیاز از فعالیت های پژوهشی و فناوری در سه سال پیوسته یا نا پیوسته بر مبنای شیوه نامه مصوب هیأت امنای موسسه یک پایه به ازای هر مورد.

حداکثر
۳ پایه

۱۳ کسب مقام در عنوان های معتبر ملی یا بین المللی
کسب مقام در هر یک از عنوان های معتبر ملی یا بین المللی مانند جشنواره های پژوهشگران و فناوران برتر، فارابی، بین المللی خوارزمی، جوان خوارزمی، فناوران و نوآوران، خوارزمی، رازی، فجر، ابوریحان، جهش، جایزه های علامه طباطبایی، سرآمدان علمی، آموزشی، فناوری و نوآوری و همچنین منتخبان فرهنگستان های کشور یک پایه به ازای هر مورد.

حداکثر
۵ پایه

۱۴ دریافت جایزه بین المللی مصطفی (ص)
دریافت جایزه بین المللی مصطفی (ص)، پنج پایه تشویقی در طول خدمت

حداکثر
۵ پایه

۱۵ هیأت علمی نمونه کشوری
احراز عنوان هیأت علمی نمونه کشوری، دارندگان نشان دانش و یا پژوهش با تصویب هیأت وزیران دو پایه به ازای هر مورد.

حداکثر
۴ پایه

ماده ۸

مدیریت اجرایی و نشریه های علمی حداکثر ۵ پایه

۱ سردبیر و مدیر مسئول نشریه علمی داخلی نمایه شده بین المللی

سردبیران اصلی و مدیر مسئول نشریه علمی داخلی نمایه شده بین المللی (غیر فارسی زبان) و (فارسی زبان) در پایگاه اطلاعات علمی "واس" و یا اسکوپوس"، به ترتیب یک پایه تشویقی برای «نشریه غیر فارسی زبان» و دو پایه تشویقی برای «نشریه فارسی زبان»

حداکثر
۳ پایه

۲ سردبیر و مدیر مسئول نشریه علمی با کسب ضریب تاثیر سالانه

سردبیران اصلی و مدیر مسئول نشریه علمی داخلی نمایه شده بین المللی (غیر فارسی زبان و فارسی زبان) که ضریب تاثیر پایگاه گزارش های استنادی سالانه (ICR) موسسه "واس" را کسب کرده یا کسب کنند یک پایه به ازای هر مورد.

حداکثر
۳ پایه

۳ سردبیر یا مدیر مسئول نشریه علمی نمایه شده بین المللی

سردبیری اصلی یا مدیر مسئولی نشریه علمی داخلی نمایه شده بین المللی در پایگاه های اطلاعات علمی "واس" و یا "اسکوپوس"، یک پایه به ازای هر ۶ سال.

حداکثر
۴ پایه

۴ کمک سردبیر نشریه های بین المللی دارای ضریب تاثیر

کمک سردبیری نشریه های بین المللی دارای ضریب تاثیر پایگاه گزارش های استنادی سالانه (ICR)، یک پایه به ازای هر ۱۵ سال

حداکثر
۳ پایه

۵ سمت اجرایی دارای خدمات ارزنده در موسسه

سمت های رئیس دانشکده یا پژوهشکده مراکز رشد، پردیس فناوری و نوآوری، مدیران و معاونان موسسه، معاونان پارک های علم و فناوری، مسئول دفتر نمایندگی مقام معظم رهبری در موسسه و معاونان مسئول نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در استان که با تایید شورای موسسه و موافقت رئیس موسسه دارای خدمات ارزنده است یک پایه به ازای هر ۳ سال مدیریت متوالی یا غیر متوالی

حداکثر
۳ پایه

ماده ۸ (ادامه)

مدیریت اجرایی و نشریه های علمی حداکثر ۵ پایه

سمت های اجرایی مدیریت سیاسی

سمت های وزیران یا همتراز وزیران، قائم مقام، معاونان وزیران یا همتراز معاونان وزیران، روسای سازمان ها و مراکز زیر مجموعه وزیران و سایر سمت های سیاسی مندرج در ماده (۷۹) آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی با پیشنهاد مقام منصوب کننده و تایید وزیر یک پایه به ازای هر ۲ سال مدیریت متوالی یا غیر متوالی

حداکثر
۳ پایه

سمت مدیریتی حوزه ستادی وزارت

اعضای موسسه دارای سمت های مدیریتی حوزه ستادی وزارت که خدمات ارزنده ای انجام داده اند. با تایید وزیر یک پایه به ازای هر ۳ سال متوالی و غیر متوالی

حداکثر
۲ پایه

رئیس و دبیر انجمن های علمی

رئیس و دبیر انجمن های علمی دارای مجوز از سوی وزارتین که دارای رتبه A هستند با تایید کمیسیون انجمن های علمی وزارت هر چهار سال مدیریت متوالی یا غیر متوالی؛ یک پایه

حداکثر
۳ پایه

تاسیس یا مدیریت خانه های علم

تاسیس یا مدیریت خانه های علم یا دانش و موزه های دانشگاهی، پژوهشگاهی، اسناد، مفاخر، تاریخ طبیعی، علم و فناوری یک پایه به ازای هر مورد تاسیس و یا هر ۵ سال مدیریت متوالی یا غیر متوالی

حداکثر
۳ پایه

مدیریت میانی دستگاه های اجرایی

مدیریت های میانی سایر دستگاه های اجرایی (مدیران کل و بالاتر) خارج از وزارت و رئیس بنیاد نخبگان استان های کشور که با تایید شورای موسسه و موافقت رئیس موسسه دارای خدمات ارزنده می باشند یک پایه به ازای هر ۴ سال مدیریت متوالی یا غیر متوالی

حداکثر
۳ پایه

ماده ۸ (ادامه)

مدیریت اجرایی و نشریه های علمی حداکثر ۵ پایه

۱۵

رئیس فدراسیون های ورزشی

سمت رئیس فدراسیون های ورزشی یک پایه به ازای هر ۴ سال
مدیریت متوالی یا غیرمتوالی

حداکثر
۳ پایه

۱۶

عضو شاغل و یا مامور به خدمت در سایر موسسه ها

عضو شاغل و یا مامور به خدمت در موسسه هایی که با تایید مراجع ذی صلاح
وزارت در شمول دانشگاه ها و موسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری تازه
تاسیس و در حال توسعه قرار دارند یک پایه به ازای هر ۵ سال خدمت.

حداکثر
۲ پایه

ماده ۹

امتیازهای ذخیره پرونده‌ها (حداکثر ۵ پایه)

ذخیره امتیاز مقالات

به ازای کم کردن هر ۱۰۰، ۲۰۰ و ۳۰۰ امتیاز ذخیره از مقاله های منتشر شده در نشریه های ملی و بین المللی معتبر به ترتیب با چارک Q_3 , Q_2 , Q_1 بر مبنای پایگاه های "اسکوپوس"، "واس" و "آی اس سی"، هر کدام یک پایه

حداکثر
۵ پایه

ذخیره امتیاز کتاب

به ازای کم کردن ۵۰ یا ۲۵ امتیاز ذخیره به ترتیب از کتابهای معتبر ملی و بین المللی (غیر فارسی) تالیفی، تصنیفی، فصل کتاب، فرهنگ نامه ها یا لغت نامه های تخصصی هر کدام یک پایه

حداکثر
۵ پایه

ذخیره امتیاز طرح های تحقیقاتی نیاز محور

به ازای کم کردن هر ۵۰ امتیاز ذخیره از طرح های تحقیقاتی نیاز محور و فعالیت های فناورانه و کارآفرینانه (طرح های ارتباط با صنعت)، هر کدام یک پایه

حداکثر
۵ پایه

ذخیره امتیاز آثار بدیع هنری

به ازای کم کردن هر ۵۰ امتیاز ذخیره از آثار بدیع هنری، هر کدام یک پایه.

حداکثر
۵ پایه

دستورالعمل اجرایی انتخاب اعضای هیات علمی سرآمد پژوهشی

مصوب جلسه هیئت امنا مورخه ۱۴۰۱/۱۲/۱ (دستور نهم)

معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارومیه
مدیریت امور پژوهشی

اسفند ۱۴۰۱

ماده ۱- مقدمه

در اجرای بند ۱۶ ماده ۱۰ دستور العمل نحوی اعطای پایه تشویقی (اصلاح ماده ۵۳)، دستورالعمل اجرایی انتخاب اعضای هیات علمی سرآمد پژوهشی با هدف دستیابی به مرجعیت علمی در سطح ملی و بین المللی، افزایش کیفیت علمی و کمک به توسعه تحقیقات معتبر با انتخاب و تشویق افرادی که دارای فعالیت ها و دستاوردهای پژوهشی معتبری می باشند، صورت می گیرد. برای شناسایی از شاخص های معتبر علم سنجی استفاده شده و افراد سالانه در یک مکانیزم رقابتی انتخاب می شوند.

ماده ۲- تعاریف و اختصارات

۱-۲- وزارتین: منظور "وزارت علوم، تحقیقات و فناوری" و "وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی" است.

۲-۲- دانشگاه: منظور "دانشگاه ارومیه" است.

۳-۲- معاونت: منظور "معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه" است.

۴-۲- منظور از N&S نشریات مجلات Science و خود مجله Nature می باشد (دیگر نشریات انتشارات Nature را شامل نمی گردد).

ماده ۳- شرایط اولیه برای ورود به فرآیند ارزیابی عضو هیات علمی

۱-۳- اعضای هیات علمی برای ورود به فرآیند ارزیابی، باید حداقل یک مورد از شرایط زیر را در دوره مورد تقاضا احراز نماید:

۱- حداقل یک مقاله منتشر شده به عنوان نویسنده مسئول در نشریات اعلام شده برتر مورد تایید معاونت پژوهش و فناوری (لیست شانگهای) با آدرس سازمانی درست دانشگاه ارومیه.

۲- ارائه سخنرانی بعنوان سخنران کلیدی یا مدعو در کنگره های معتبر اعلام شده در نظام رتبه بندی شانگهای.

۳- ثبت اختراع بین المللی با نام سازمانی دانشگاه ارومیه داشته باشد.

۴- جذب گرنت بین المللی داشته باشد.

۵- شاخص J فرد بالای ۲ باشد.

۶- در نشریات N&S مقاله داشته باشد.

۷- TRL ثبت شده بالای هشت داشته باشد.

۸- شرکت دانش بنیان با محصول تجاری سازی شده داشته باشد (برند دانشگاه حتماً داشته باشد).

۹- کتاب با ناشران معتبر بین المللی داشته باشد.

۱۰- مجری طرح کلان ملی یا طرح تقاضا محور ملی باشد.

۱۱- اثر بدیع هنری ثبت شده داشته باشد.

۱۲- در یک سال گذشته منتهی به درخواست پایه، از نظر امتیاز گرنت در دسته اول دانشکده مربوطه قرار گرفته باشد.

تبصره ۱- متقاضی در طول ۵ سال گذشته منتهی به درخواست دارای تخلف پژوهشی احراز شده نباشد.

ماده ۴- ضوابط اجرایی و ارکان ارزیابی

۴-۳- روند اجرا

هر ساله بر اساس ضوابطی که در این آیین نامه مشخص شده است هر عضو هیأت علمی متقاضی پایه تشویقی سرآمد پژوهشی، تقاضای خود را جهت بررسی فعالیت های پژوهشی ۳ سال قبل منتهی به آخر اسفند ماه سال قبل از درخواست پایه، تکمیل و همراه با مستندات مربوطه به معاونت پژوهشی دانشکده محل کار خود ارائه می دهد، به عنوان مثال، دوره سه ساله مورد تقاضا برای پایه سرآمد پژوهشی سال ۱۴۰۲، از ابتدای سال ۱۳۹۹ تا انتهای سال ۱۴۰۱ خواهد بود. تقاضاها ابتدا در کمیته بررسی پایه تشویقی سرآمد پژوهشی دانشکده بر اساس ضوابط مندرج در این آیین نامه امتیازدهی شده و تعداد ۲ برابر ظرفیت هر دانشکده (در صورت وجود) جهت بررسی نهایی در کمیته بررسی پایه تشویقی سرآمد پژوهشی دانشگاه به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال می گردد. هر فعالیت پژوهشی فقط یکبار امتیاز می گیرد.

۴-۱- کمیته بررسی پایه تشویقی سرآمد پژوهشی دانشکده

اعضای این کمیته متشکل از:

- الف- رئیس دانشکده (رئیس کمیته).
- ب- معاون پژوهشی دانشکده (دبیر کمیته).
- ج- یک نفر از اعضاء کمیسیون تخصصی به انتخاب دبیر هیات ممیزه دانشگاه.

۴-۲- کمیته بررسی پایه تشویقی سرآمد پژوهشی دانشگاه

اعضای این کمیته متشکل از:

- الف- معاون پژوهش و فناوری دانشگاه (رئیس کمیته).
- ب- مدیر امور پژوهشی دانشگاه (دبیر کمیته).
- ج- مدیر فناوری و ارتباط با جامعه دانشگاه.

۵- یک نفر نماینده رئیس دانشگاه.
در صورتی که اعضای کمیته‌های بررسی دانشکده‌ها یا دانشگاه جزء نامزدهای استادان سرآمد باشند، افراد جایگزین از طرف معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه معرفی خواهند شد.

ماده ۵- شاخص ها و مولفه های ارزیابی

۵-۱- امتیازات شاخص های فردی

شاخص	درصد وزنی	شاخص فرعی	وزن	معیار	امتیاز
عملکرد کلی پژوهشگر بر اساس پایگاه استنادی WOS و Incites	۱۰۰	شاخص های عملکردی Incites	۱۵	۱ شاخص H فرد در WOS به شرط داشتن پروفایل	
			۵	۱ شاخص J بر اساس WOS به شرط داشتن پروفایل	
			۱۵	۱ شاخص CNCI موضوعی بر اساس Incites	
			۱۵	۱ درصد مقالات با همکاری بین المللی از Incites	
		جوایز	۱۲	جوایز معتبر بین المللی	
			۸	جوایز معتبر ملی	
		سخنرانی	۵	کرسی نظریه پردازی و نقد	
			۳	۲ سخنران کلیدی	
			۲	کرسی ترویجی	
		۵	پروفایل روزآمد سازمانی	۵	صفحه شخصی هیات علمی
۱۵	جمع امتیاز کسب شده در پایه در سه سال گذشته				

۱ امتیاز توسط معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه داده خواهد شد.

۲ سخنران کلیدی در کنفرانس های معتبر لیست رتبه بندی شانکهای ویا کنفرانس هایی که مولفین نشریات N&S در کنفرانس سخنران کلیدی باشند.

۵-۲- امتیازات مربوط به حوزه انتشارات

شاخص	درصد وزنی	شاخص فرعی	وزن	معیار	امتیاز
انتشارات	۱۵۰	مقالات چاپ شده با شاخص های مورد قبول	۸۰	۱ ^۱ نشریات Q1 در لیست WOS، ISC، Scopus	
				۱ ^۲ نشریات Q2 در لیست WOS ISC، Scopus	
				۱ ^۳ Top Paper	
				۳ ^۳ چاپ مقالات N&S	
				۴ ^۴ نشریات لیست شانگهای	
				۴ ^۴ سمینارهای لیست شانگهای	
		کتاب تالیفی یا تصنیفی چاپ شده با شاخص های مورد قبول	۱۰	۵ ^۵ انتشارات بین المللی معتبر	
			۵	انتشارات دانشگاه های معتبر وزارتین و وزارت عتف	
			۵	فصل از کتاب بین- المللی	
			۵۰		اثر ارزنده بدیع هنری

امتیاز مطابق جدول امتیازات پایه و گزینش اعضای هیات علمی دانشگاه داده می شود.

۱^۱ امتیاز اضافه برتر بودن داده می شود.

۳^۳ امتیاز هر مقاله چاپ شده در N&S ۳۵ می باشد.

۴^۴ امتیاز به میزان ۵۰٪ اضافه می شود.

۵^۵ انتشارات معتبر اشاره شده در بازنگری پیوست شماره ۳- موضوع دستور ۲۱ از مصوبات هیات امنای دانشگاه ارومیه.

۵-۳- امتیازات مربوط به حوزه فناوری

شاخص	درصد وزنی	شاخص فرعی	وزن	معیار	امتیاز		
دانش فنی، فناوری	۱۵۰	ثبت اختراع بین-المللی	۸۰	ثبت اختراع US Patent			
				ثبت اختراع PCT			
		ثبت اختراع داخلی	۵۰			ثبت اختراع در سامانه مالکیت معنوی قوه قضائیه	
						ثبت طرح صنعتی	
						کسب مجوز نرم افزار	
						ثبت TRL	
						دریافت گواهینامه پژوهش های صنعتی	
						ثبت ژن / ثبت رقم	
		شاخص های عملکردی Incites	۲۰		تعداد مقالات استناد شده در متون صنعتی		

امتیاز توسط معاونت پژوهش و فناوری استخراج و داده می شود.

۵-۴- امتیازات مربوط به حوزه اثر گذاری اجتماعی - اقتصادی

امتیاز	وزن	شاخص فرعی	درصد وزنی	شاخص
	۲۰	مجری طرح های ارتباط با صنعت و جامعه	۱۰۰	اثرگذاری اجتماعی - اقتصادی
	۸	مجری طرح کلان ملی		
	۱۲	مجری طرح های بین-المللی		
	۵	جذب گرنت ملی		
	۱۰	جذب گرنت بین المللی		
	۳۰	مجری طرح پژوهشی و فناوانه ثبت شده در سامانه نظام ایده ها و نیازها (نان)		
	۱۵	مدیر مسئول/ سردبیر/ مدیر داخلی/عضویت در هیات تحریریه		

منظور نشریات معتبر نمایه شده در ISI, Scopus, ISC دارای ضریب تاثیر باشند. امتیاز این بند مطابق آیین نامه ارتقای مرتبه اعضای هیات علمی داده می شود.

ماده ۶- محاسبه امتیاز

محاسبه امتیاز هر شاخص از مجموع حاصلضرب امتیاز هر بند ضرب در وزن مشخص شده تقسیم بر وزن کل آن شاخص انجام می شود و در نهایت مجموع امتیاز کسب شده در هر شاخص امتیاز نهایی فرد متقاضی خواهد بود.

ماده ۷- ضوابط کلی انتخاب سرآمد پژوهشی

۷-۱- از هر ۳۰ نفر عضو هیئت علمی تمام وقت هر دانشکده یک نفر با کسب بالاترین امتیاز از فعالیت های پژوهشی در جداول چهارگانه انتخاب و یک پایه تشویقی داده خواهد شد.

۷-۲- چنانچه مجموع اعضای هیئت علمی دانشکده ها کمتر از ۳۰ نفر باشد براساس دسته بندی دانشکده ها در هیئت ممیزه به صورت تجمیعی اعمال خواهد شد.

۷-۳- چنانچه مجموع اعضای هیئت علمی دانشکده ها مضرب صحیحی از ۳۰ نباشد به نزدیکترین عدد گرد می شود. در هر صورت، تعیین ظرفیت سالانه با نظر کمیته بررسی پایه تشویقی سرآمد پژوهشی دانشگاه خواهد بود.

۷-۴- حداکثر پایه دریافتی تشویقی سرآمد پژوهشی در طول خدمت عضو هیئت علمی، ۳ پایه خواهد بود که با رعایت فاصله زمانی ۳ سال (پیوسته یا ناپیوسته) بین دو پایه اعطا می شود. ملاک محاسبه زمان سه سال انتظار، تاریخ اجرای پایه تشویقی سرآمدی پژوهشی قبلی است.

۷-۵- متقاضی می بایست پایه استحقاقی سالیانه خود را در ۳ سال منتهی به درخواست سرآمد پژوهشی دریافت کرده باشد.

این دستورالعمل در ۷ ماده و یک تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۱ هیات امنای دانشگاه ارومیه بررسی و مورد تصویب قرار گرفت و از تاریخ تصویب به مدت دو سال بصورت آزمایشی لازم الاجرا می باشد و در صورت لزوم، در هیئت رئیسه دانشگاه قابل بازبینی خواهد بود.

نحوه درخواست پایه تشویقی

همکاران محترم که متقاضی پایه تشویقی از بندهای مختلف آئین نامه می باشند، بایستی هر سال درخواست خود را در فرم پیوست تا پایان فرودین از طریق معاون محترم پژوهشی دانشکده/روسای محترم پژوهشکده به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال نمایند.

موارد زیر جهت شفاف سازی این روند مورد تاکید قرار می گیرد:

الف- مدارک و مستندات مربوط به بندهایی که در سامانه پژوهشیار اطلاعات آن موجود است فقط نیاز به درج کد رهگیری آن فعالیت در فرم مربوطه دارد (نیازی به ارسال مستندات نیست).
ب- مواردی که دارای کد رهگیری نمی باشند (در سامانه پژوهشیار بارگذاری نشده اند) مستندات مربوطه می بایستی پیوست شوند.

ج- شاخص ارزیابی، فعالیت های یک سال گذشته منتهی به درخواست پایه تشویقی می باشد به استثنای مواردی که مربوط به فعالیت های پژوهش و فناوری است که در طول خدمت در بند مربوطه ذکر شده باشد.

د- جهت تقاضای دریافت پایه تشویقی از هر بند، بایستی یک فرم جدا تکمیل و ارسال گردد.

مراحل دریافت پایه تشویقی:

۱

تقاضای دریافت پایه تشویقی
از سوی عضو به همراه ارائه
مستندات

۲

بررسی در کمیته ترفیع
دانشکده/پژوهشکده

۳

ارسال به کمیته
ترفیعات موسسه و
تأیید توسط کمیته

۴

تصویب در هیئت ممیزه موسسه
(موسسه موظف است نتیجه را
حداکثر ظرف ۶ ماه اعلام کند.)

فرم درخواست پایه تشویقی

بازنگری و اصلاح ماده ۵۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی

اینجانب عضو هیات علمی دانشکده / پژوهشکده متقاضی دریافت پایه تشویقی در سال از بند می باشم.

فعالیت های قابل بررسی در طول مدت این بند (یک سال / کل دوره استخدام) با مشخصات زیر جهت بررسی ارسال می گردد..

ردیف	نوع فعالیت	کد رهگیری در سامانه پژوهشیار/سایر مستندات پیوست	امتیاز

امتیاز توسط کارشناس پژوهش دانشگاه درج خواهد شد.

امضاء

تاریخ

مطابق بررسی انجام شده سرکار خانم /جناب آقایعضو محترم هیات علمی دانشکده/پژوهشکده حائز شرایط دریافت پایه تشویقی از بندبازنگری و اصلاح ماده ۵۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی می باشند/نمی باشند.

معاون پژوهش و فناوری دانشگاه



کتابچه حاضر با پیشنهاد وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری جناب آقای دکتر زلفی گل، که شامل متن بازنگری و اصلاح ماده ۵۳، نمودارهای تعداد و انواع پایه های تشویقی، اینفوگرام های مواد پایه های تشویقی، دستورالعمل پایه تشویقی سرآمد پژوهشی و فرم درخواست پایه تشویقی است، تهیه شد تا در اختیار ذینفعان قرار گیرد. امیدواریم این تلاش کوچک بتواند قدم مناسبی در جهت تبیین موارد، تسهیل بهره برداری، ایجاد وحدت رویه و منتفع شدن اعضای محترم هیات علمی دانشگاه های کشور بردارد.



دانشگاه ارومیه

معاونت پژوهش و فناوری

pajuheshi.urmia.ac.ir